

Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A2 Selong

Jl. Moh. Yamin No. 43 83612 081917797222

<https://djpb.kemenkeu.go.id/kppn/selong/id/>



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Perbendaharaan / Kantor

Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Nusa Tenggara

Penerbitan Surat Hasil Rekonsiliasi (SHR)

Barat / Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A2 Selong

No. SK :

Persyaratan

1. Satker menyelesaikan rekonsiliasi, to do list, dan tutup buku

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Satker menyelesaikan rekonsiliasi, to do list, dan tutup buku
2. KPPN menerbitkan SHR secara otomatis apabila seluruh persyaratan telah terpenuhi

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Surat Hasil Rekonsiliasi (SHR) akan diterbitkan ketika sudah terpenuhi 3 syarat penerbitan. Periode pemenuhan syarat tersebut berlangsung mulai tanggal 1 s.d. 15 hari kalender setelah bulan berakhir.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Penerbitan Surat Hasil Rekonsiliasi (SHR)

Pengaduan Layanan

1. Telepon : (0376) 21564
2. Whatsapp : 081917797222.
3. Situs : www.djpb.kemenkeu.go.id/kppn/selong
4. Surat : Jl. M. Yamin 43 Selong, Kabupaten Lombok Timur, NTB.
5. Email : pengaduankppnselong@gmail.com