



## Syarat Pemberkasan SPMT Guru Honor

No. SK : 800/499/DISDIK-SEKR/2024

### Persyaratan

1. Surat pengantar dari kepala sekolah
2. Surat pernyataan tanggung jawab mutlak (SPTJM)
3. Daftar rincian gaji
4. Surat lamaran
5. KTP
6. Kartu keluarga (KK)
7. Pas photo
8. FC Ijazah yang dilegalisir
9. NUPTK
10. SPMT tahun 2018
11. SK kepala sekolah
12. SK komite
13. Surat pernyataan
14. Daftar riwayat hidup

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan semua berkas persyaratan ke ruang pelayanan dan mengisi form permohonan
2. Petugas meneliti kelengkapan dan kebenaran berkas persyaratan
3. Petugas membuat surat SPMT
4. Kepala seksi dan kepala bidang terkait meneliti dan memberi paraf
5. Kepala Dinas/ Sekretaris Dinas meneliti dan menandatangani surat SPMT
6. Petugas meregister, memberi nomor, membubuhkan stempel dinas dan mendokumentasikan arsip
7. Petugas memberikan surat SPMT kepada pemohon

### Waktu Penyelesaian



## Dinas Pendidikan

Jl. GAHARU NO 3 21368

Pemerintah Kota Tanjung Balai / Dinas Pendidikan

2 Hari

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat SPMT

### Pengaduan Layanan

1. Pemohon menyampaikan pengaduan langsung kepada petugas
2. Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi
3. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke pejabat terkait
4. Pejabat yang terkait menyelesaikan permasalahan sampai tuntas