



Kelurahan Kedungsoko

Jl. Raya Kedungsoko 66215 0355329943

<https://kedungsoko.tulungagung.go.id/>

Pemerintah Kab. Tulungagung / Kecamatan Tulungagung / Kelurahan
Kedungsoko

Surat Keterangan kehilangan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat pengantar Ketua RT
2. Fotocopy KTP
3. Fotocopy KK
4. Fotocopy dokumen yang hilang

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyampaikan berkas pemohon ke petugas layanan
2. Petugas pelayanan memeriksa kelengkapan persyaratan, apabila berkas lengkap maka akan diproses pembuatan surat keterangan kehilangan
3. Surat keterangan kehilangan diperiksa dan di tanda tangani oleh Lurah
4. Petugas pelayanan meregister surat keterangan kehilangan, menyerahkan surat keterangan kehilangan kepada pemohon dan mengarsipkan ke dalam ordner

Waktu Penyelesaian

20 Menit

Apabila persyaratan lengkap dan Lurah yang menanda tangani ada di tempat

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Kehilangan

Pengaduan Layanan



Kelurahan Kedungsoko

Jl. Raya Kedungsoko 66215 0355329943

<https://kedungsoko.tulungagung.go.id/>

Pemerintah Kab. Tulungagung / Kecamatan Tulungagung / Kelurahan
Kedungsoko

1. Melalui pengaduan ke RT/RW dan langsung datang ke kantor Kelurahan
2. Pihak Kelurahan memberikan tanggapan atau tindak lanjut terhadap pengaduan