



Dinas Koperasi, Usaha Kecil, Menengah dan Tenaga Kerja

Jalan Brigjen Ngurah Rai Nomor 80 Bangli 80614 036691033

<https://diskopumkmtkt.banglikab.go.id>

Pemerintah Kab. Bangli / Dinas Koperasi, Usaha Kecil, Menengah dan Tenaga Kerja

Pelayanan Penerbitan Rekomendasi UMKM

No. SK : 069/38KUKMNAKER/2024

Persyaratan

1. Foto Copy KTP
2. Foto copy NIB / Foto Copy SKU
3. Foto Kegiatan Usaha Pemohon
4. Foto Mesin Pelaku Usaha

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

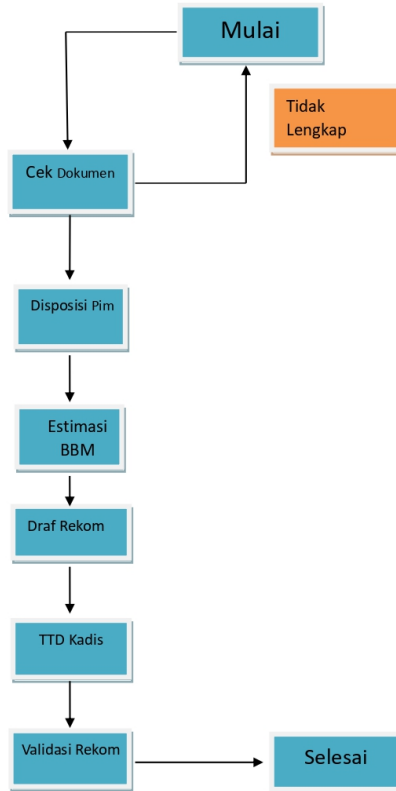
Dinas Koperasi, Usaha Kecil, Menengah dan Tenaga Kerja

Jalan Brigjen Ngurah Rai Nomor 80 Bangli 80614 036691033

<https://diskopumkmtkt.banglikab.go.id>

Pemerintah Kab. Bangli / Dinas Koperasi, Usaha Kecil, Menengah dan Tenaga Kerja

Pelayanan Penerbitan Rekomendasi UMKM



1. Mengajukan permohonan pelayanan fasilitasi rekomendasi UMKM ke Dinas dengan membawa Dokumen persyaratan
2. Pelaksanaan Administrasi mengecek kelengkapan Dokumen (F.C. KTP, F.C.NIB/SKU, F.Kegiatan Usaha, dan Foto Mesin Usaha.
3. Disposisi Pimpinan
4. Pelaksana Administrasi menghitung estimasi BBM dari pelaku usaha mikro
5. Pelaksana Administrasi menyiapkan draf surat rekomendasi UMKM
6. Pejabat yang ditunjuk/ditugasi untuk melakukan validasi surat rekomendasi dan selanjutnya di paraf untuk ditandatangani oleh kadis
7. Kepala Dinas/ Pejabat yang di tunjuk/ditugasi menandatangani surat rekomendasi

Dinas Koperasi, Usaha Kecil, Menengah dan Tenaga Kerja



Jalan Brigjen Ngurah Rai Nomor 80 Bangli 80614 036691033

<https://diskopumkmtkt.banglikab.go.id>

Pemerintah Kab. Bangli / Dinas Koperasi, Usaha Kecil, Menengah dan Tenaga Kerja

Waktu Penyelesaian

1 Hari

A. Permohonan informasi secara lisan kepada petugas

1. Mengajukan permohonan pelayanan fasilitasi rekomendasi UMKM ke Dinas dengan membawa Dokumen persyaratan
2. Pelaksanaan Administrasi mengecek kelengkapan Dokumen (F.C. KTP, F.C.NIB/SKU, F.Kegiatan Usaha, dan Foto Mesin Usaha.
3. Disposisi Pimpinan
4. Pelaksana Administrasi menghitung estimasi BBM dari pelaku usaha mikro
5. Pelaksana Administrasi menyiapkan draf surat rekomendasi UMKM
6. Pejabat yang ditunjuk/ditugasi untuk melakukan validasi surat rekomendasi dan selanjutnya di paraf untuk ditandatangani oleh kadis.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Rekomendasi UMKM

Pengaduan Layanan

1. Kabid UKM
2. Jafung Pengembang Kewirausahaan