

Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A2 Sinjai

Jl. Persatuan Raya No. 104 92611 081271461926

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Perbendaharaan /

Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi

Sulawesi Selatan / Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A2
Sinjai

Pengesahan Dokumen SP3HL BJS dan Penerbitan Persetujuan MPHL-BJS

No. SK :

Persyaratan

1. MPHL-BJS
2. Dokumen Pendukung yang terdiri dari SP3HL BJS, SPTMHL, BAST dari Pemberi Hibah ke Penerima Hibah, dan Surat Persetujuan Register Hibah

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. - Pegawai Seksi Vera/VeraKI Menerima MPHL BJS dan Dokumen pendukung dari SAKTI - Pegawai Seksi Vera/VeraKI Meneliti kelengkapan dokumen pendukung MPHL-BJS dan dokumen pendukung, serta memastikan kesesuaian tanda tangan pengesahan - Pegawai Seksi PD/PDMS Meneliti kelengkapan dan kebenaran SPHL/SP3HL beserta Dokumen Pendukung dan/atau belum disetor. - Apabila tidak memenuhi persyaratan, Pegawai Seksi PD/PDMS melakukan penolakan Dokumen Elektronik SPHL/SP3HL dan mengisi alasan penolakan melalui Aplikasi SAKTI
2. - Pegawai Seksi Vera/VeraKI melakukan monitoring atas MPHL-BJS pada SPAN - Apabila terdapat MPHL BJS pada daftar kerja, Pegawai Seksi Vera/VeraKI melakukan seluruh pengujian/validasi secara sistem pada Aplikasi SPAN - Kepala Seksi Vera/VeraKI melakukan pengujian/validasi secara sistem pada Aplikasi SPAN. Apabila data telah sesuai, Kepala Seksi Vera melakukan pengesahan dengan cara menyetujui MPHL-BJS pada SPAN. - Pegawai Seksi Vera/VeraKI mengunduh/ mencetak Dokumen Persetujuan MPHL BJS dari SPAN - Kepala Seksi Vera/VeraKI menandatangani dokumen Persetujuan MPHL BJS - Apabila dokumen telah ditandatangani, Pegawai Seksi Vera/VeraKI mengganti status dokumen pada SAKTI menjadi "Persetujuan MPHL BJS". Informasi atas persetujuan/penolakan disampaikan melalui Aplikasi SAKTI - Dokumen Persetujuan MPH-BJS disampaikan kepada Satker melalui sarana/kontak resmi masing-masing KPPN

Waktu Penyelesaian

Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A2 Sinjai

Jl. Persatuan Raya No. 104 92611 081271461926



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Perbendaharaan /
Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi
Sulawesi Selatan / Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A2
Sinjai

1 Hari kerja

1 hari kerja setelah dokumen diterima secara lengkap dan benar

Jam Kerja Layanan (Waktu Setempat)

Senin - Kamis (**selain hari libur nasional**)

08.00 s.d. 15.00

Jumat (**selain hari libur nasional**)

08.00 s.d. 15.00

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Persetujuan MPHL-BJS

Pengaduan Layanan

lapor.go.id

wise.kemenkeu.go.id

gol.kpk.go.id

pengaduandjpb.kemenkeu.go.id

bit.ly/dasikusinjai upgkppnsinjai@gmail.com