



## Dinas Tenaga Kerja

Komplek Perkantoran Bupati Lama Dalam Lidang Jl. Willem Iskandar No. 11 22919

085270999039

[disnaker.madina.go.id](http://disnaker.madina.go.id)

Pemerintah Kab. Mandailing Natal / Dinas Tenaga Kerja

# Mendapat Sertifikat Dari BNSP Pasca Pelatihan

No. SK : 560/445/DISNAKER/2024

## Persyaratan

1. Fotocopy KTP/ KK
2. Fotocopy Ijazah Terakhir
3. Pas Foto 3x4 latar merah sebanyak 4 lembar
4. Mengikuti pelatihan sesuai JP yang ditetapkan
5. Dinyatakan lulus dari BLK Panyabungan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Peserta melengkapi berkas persyaratan mengikuti Ujian Kompetensi
2. Setelah jadwal UJK keluar, peserta mengikuti seluruh rangkaian ujian
3. Peserta menunggu pengumuman kelulusan UJK
4. Bagi peserta yang lulus UJK berhak mendapat sertifikat BNSP dan dapat mengambil sertifikat BNSP di BLK Panyabungan
5. Peserta menandatangani bukti pengambilan sertifikat BNSP
6. Peserta menyerahkan salinan (fotocopy) sertifikat sebanyak 1 lembaran

## Waktu Penyelesaian

1 Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Sertifikat BNSP

## Pengaduan Layanan



## Dinas Tenaga Kerja

Komplek Perkantoran Bupati Lama Dalam Lidang Jl. Willem Iskandar No. 11 22919

085270999039

[disnaker.madina.go.id](http://disnaker.madina.go.id)

Pemerintah Kab. Mandailing Natal / Dinas Tenaga Kerja

1. Pelayanan pengaduan ketidaksesuaian layanan dapat dilakukan melalui email [uptdblkpnyabungan@gmail.com](mailto:uptdblkpnyabungan@gmail.com)
2. UPTD BLK Panyabungan