



## Puskesmas Tanjungbumi

Jl. Raya Tanjungbumi No. 80 Kec. Tanjungbumi 69156 087705798090

Pemerintah Kab. Bangkalan / Dinas Kesehatan Kabupaten Bangkalan /  
Puskesmas Tanjungbumi

## Persalinan

No. SK :

### Persyaratan

1. Umum : Membawa kartu pasien yang diperoleh dari ruang pendaftaran
2. BPJS : Membawa dua lembar fotocopy KTP dan KK ke ruang pendaftaran dan membawa kartu pasien yang diperoleh ke ruang UGD dan menuju ke ruang persalinan

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

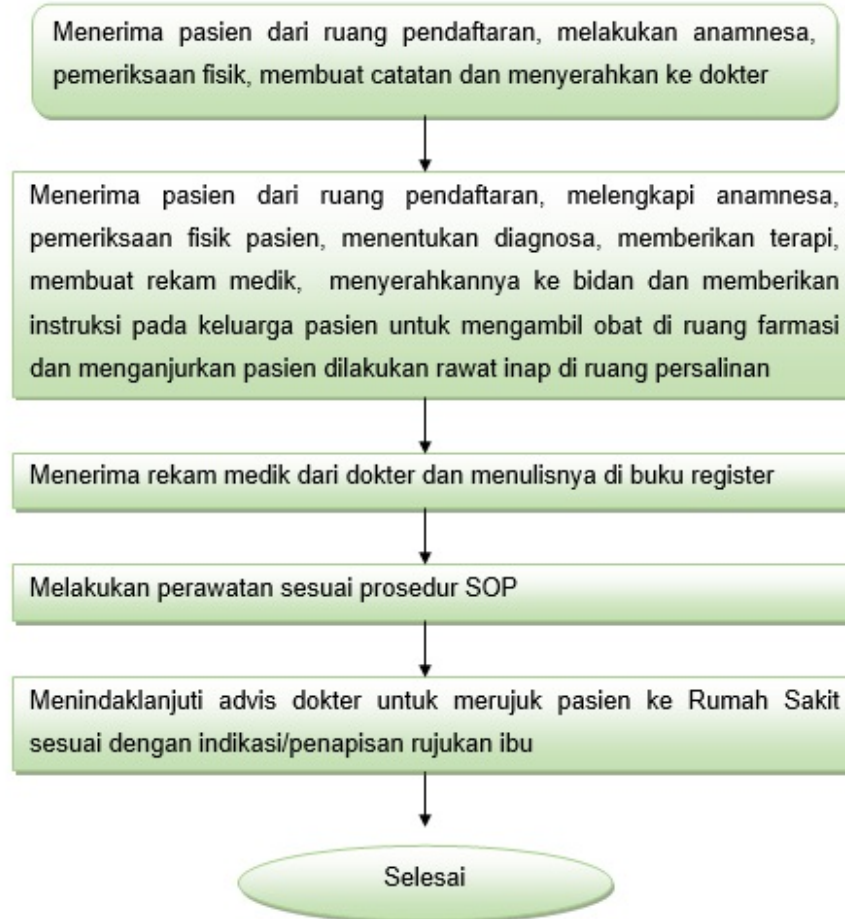


## Puskesmas Tanjungbumi

Jl. Raya Tanjungbumi No. 80 Kec. Tanjungbumi 69156 087705798090

Pemerintah Kab. Bangkalan / Dinas Kesehatan Kabupaten Bangkalan /  
Puskesmas Tanjungbumi

### Bagan Pelayanan Persalinan



1. Menerima pasien dari ruang pendaftaran, melakukan anamnesa, pemeriksaan fisik, membuat catatan dan menyerahkan ke dokter
2. Menerima pasien dari ruang pendaftaran, melengkapi anamnesa, pemeriksaan fisik pasien, menentukan diagnosa, memberikan terapi, membuat rekam medik, menyerahkannya ke bidan dan memberikan instruksi pada keluarga pasien untuk mengambil obat di ruang farmasi dan menganjurkan pasien dilakukan rawat inap di ruang persalinan
3. Menerima rekam medik dari dokter dan menulisnya di buku register
4. Melakukan perawatan sesuai prosedur SOP
5. Menindaklanjuti advis dokter untuk merujuk pasien ke Rumah Sakit sesuai dengan indikasi/penapisan rujukan ibu

### Waktu Penyelesaian



## Puskesmas Tanjungbumi

Jl. Raya Tanjungbumi No. 80 Kec. Tanjungbumi 69156 087705798090

Pemerintah Kab. Bangkalan / Dinas Kesehatan Kabupaten Bangkalan /  
Puskesmas Tanjungbumi

0

a. Untuk persalinan :

1) Primigravida = 1-10 cm, berkisar 8-12 jam

(setiap pasien berbeda-beda, bisa cepat bahkan bisa lebih lama)

2) Multigravida = Proses terbagi 2 fase, berkisar 8 jam

- Fase laten 8 jam
- Fase aktif 7 jam

b. Untuk mempersiapkan rujukan 30 menit – 1 jam

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

- a. Umum : Sesuai Perda
- b. BPJS : Gratis

### Produk Pelayanan

1. Pelayanan persalinan

### Pengaduan Layanan

Dapat disampaikan langsung kepada petugas, atau melalui :

- a. Surat pengaduan yang dimasukkan dalam kotak saran
- b. Call Center dan SMS Center 0877-2166-1000
- c. Email dengan alamat : [pkm.tbumi80@gmail.com](mailto:pkm.tbumi80@gmail.com)