



Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Jl. Jendral Sudirman Sago 25611 081364749707

<https://dispupr.pesisirselatankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Jasa Penyedotan Lumpur Tinja

No. SK : 800/19/KPTS/PUTR-PS/2024

Persyaratan

1. Surat Permohonan Jasa Penyedotan Lumpur Tinja di Tujukan ke Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Pesisir Selatan
2. Lokasi bersedia di Survey

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan Surat Permohonan Jasa Penyedotan Lumpur Tinja kepada Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Pesisir Selatan
2. Surat Permohonan diagendakan oleh staf kemudian diserahkan kepada Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
3. Setelah disetujui, Kepala Dinas memberikan Disposisi kepada Kepala Bidang/Pejabat Fungsional Teknik Penyehatan Lingkungan Muda yang mengelola kegiatan
4. Kepala Bidang/Pejabat Fungsional Teknik Penyehatan Lingkungan Muda memberikan tugas kepada operator untuk melakukan pelayanan dilokasi pekerjaan
5. Kepala Bidang/Pejabat Fungsional Teknik Penyehatan Lingkungan Muda menghitung besarnya retribusi dan membayar ke Bendahara Penerimaan untuk dibayarkan ke Kas Daerah Kabupaten Pesisir Selatan
6. Kepala Bidang/Pejabat Fungsional Teknik Penyehatan Lingkungan Muda melaporkan kepada Kepala Dinas bahwa kegiatan dan pembayaran telah dilakukan
7. Bukti bayar diarsipkan.

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Waktu penyelesaian sesuai dengan yang di minta pemohon

Biaya / Tarif



Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Jl. Jendral Sudirman Sago 25611 081364749707

<https://dispupr.pesisirselatankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pesisir Selatan / Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

300000

Biaya yang di kelurakan berdasarkan 1 x penyedotan

Produk Pelayanan

1. Layanan Penyedotan Lumpur Tinja

Pengaduan Layanan

1. Datang Langsung Ke Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Jalan Jendral Sudirman No 536 Sago
Kode pos 25651
2. Melalui surat ke alamat Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
3. Melalui Email dinaspu.pesselkab@gmail.com
4. Kotak Saran