



BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan Raya Ngabang-Pontianak Km.3 79357 082154498559

bpkad.landakkab.go.id

Pemerintah Kab. Landak / BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Pelayanan Dana Desa (DD) dan Alokasi Dana Desa (ADD)

No. SK : 000.8.3.2/33/I-BPKAD

Persyaratan

1. Surat Permohonan Penyaluran APBDesa (SPP - APBDesa) dari Desa
2. Peraturan Desa mengenai APBDesa

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Kepala Desa menyampaikan Surat Permohonan Penyaluran APBDesa beserta dokumen yang dipersyaratkan kepada petugas.
2. Petugas menerima berkas permohonan penyaluran APBDesa
3. Menerbitkan SPP
4. Mengajukan SPM
5. Mengajukan Penerbitan SP2D
6. Menerima SP2D.

Waktu Penyelesaian



BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan Raya Ngabang-Pontianak Km.3 79357 082154498559

bpkad.landakkab.go.id

Pemerintah Kab. Landak / BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH

2 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Penyaluran Tahap I

Pengaduan Layanan

- a. Sarana Pengaduan berupa kotak saran/pengaduan, ruang pengaduan dan email.
- b. Pejabat/Petugas pengelola pengaduan.
- c. Informasi prosedur pengaduan.