

## Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A2 Bitung

Jalan Stadion Dua Saudara, Kel. Manembo-Nembo Tengah, Kec. Matuari, Kota Bitung, Provinsi Sulawesi Utara 95545 04382231890

<https://djpb.kemenkeu.go.id/kppn/bitung/id/>



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Perbendaharaan /

Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi

## Persetujuan/ Penolakan Permintaan UP dan/atau TUP pada KPPN

No. SK : Sulawesi Utara / Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A2 Bitung

### Persyaratan

1. Pengajuan Uang Persediaan (UP) Surat Permohonan Persetujuan UP beserta Surat Pernyataan UP
2. Pengajuan Tambahan Uang Persediaan (TUP) Surat Permohonan Persetujuan TUP dilampiri dengan Rincian Rencana Penggunaan dana TUP untuk 1 (satu) bulan dan Surat Pernyataan TUP

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Proses Persetujuan UP Pegawai Seksi MSKI/PDMS menerima Surat Permohonan Persetujuan UP dari Satuan Kerja beserta dokumen pendukung melalui Aplikasi SAKTI Pegawai Seksi MSKI/PDMS melakukan pengujian atas dokumen yang diajukan oleh Satker sesuai dengan ketentuan yang berlaku Apabila data tidak sesuai, Pegawai Seksi MSKI/PDMS menolak permohonan Pengajuan Persetujuan UP dengan mengisi alasan penolakan melalui aplikasi SAKTI Apabila data telah sesuai, Pegawai Seksi MSKI/PDMS membuat konsep Surat Persetujuan UP dengan melampirkan dokumen pendukung dan meneruskan persetujuan UP secara berjenjang hingga Kepala KPPN Atasan Pegawai Seksi MSKI/PDMS secara berjenjang memeriksa dan menyetujui UP yang diajukan melalui aplikasi SAKTI beserta Konsep Surat Persetujuan UP Pegawai Seksi MSKI/PDMS menyampaikan Surat Persetujuan UP kepada Satker melalui sarana/kontak resmi masing-masing KPPN
2. Proses Persetujuan TUP Pegawai Seksi MSKI/PDMS menerima Surat Permohonan Persetujuan TUP dari Satuan Kerja beserta dokumen pendukung melalui Aplikasi SAKTI Pegawai Seksi MSKI/PDMS menguji dokumen dan data permintaan TUP sesuai dengan ketentuan yang berlaku serta memonitor Karwas TUP pada Aplikasi yang disediakan oleh DJPb Apabila data tidak sesuai, Pegawai Seksi MSKI/PDMS menolak permohonan Pengajuan Persetujuan TUP dengan mengisi alasan penolakan melalui aplikasi SAKTI Apabila data telah sesuai, Pegawai Seksi MSKI/PDMS membuat konsep Surat Persetujuan TUP dengan melampirkan dokumen pendukung dan meneruskan persetujuan TUP secara berjenjang hingga Kepala KPPN Atasan Pegawai Seksi MSKI/PDMS secara berjenjang memeriksa dan menyetujui TUP yang diajukan melalui aplikasi SAKTI beserta Konsep Surat Persetujuan UP Pegawai Seksi MSKI/PDMS menyampaikan Surat Persetujuan TUP kepada Satker melalui sarana/kontak resmi masing-masing KPPN

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

## Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A2 Bitung

Jalan Stadion Dua Saudara, Kel. Manembo-Nembo Tengah, Kec. Matuari, Kota Bitung, Provinsi Sulawesi Utara 95545 04382231890

<https://djpb.kemenkeu.go.id/kppn/bitung/id/>

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Perbendaharaan /

Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi

Sulawesi Utara / Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A2 Bitung



### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat persetujuan UP/TUP

### Pengaduan Layanan

<https://pengaduandjpb.kemenkeu.go.id/sipandu/>