



## Pelayanan Statistik Terpadu BPS Kabupaten Tulungagung

Jl. Soekarno Hatta, Kel. Kutoanyar - Tulungagung, Indonesia 66215 081380391453

[tulungagungkab.bps.go.id](http://tulungagungkab.bps.go.id)

Badan Pusat Statistik / Sekretariat Utama / Pelayanan Statistik Terpadu BPS

Provinsi Jawa Timur / Pelayanan Statistik Terpadu BPS Kabupaten Tulungagung

# Rekomendasi Kegiatan Statistik

No. SK : Nomor 091 Tahun 2024

## Persyaratan

1. Pengguna layanan berkunjung ke unit Pelayanan Statistik Terpadu (PST) BPS Kabupaten Tulungagung
2. Pengguna layanan memiliki alamat email yang aktif dan nomor Whatsapp.
3. Pengguna layanan mengisi buku tamu elektronik.
4. Pengguna layanan memiliki alamat email yang aktif dan nomor Whatsapp.
5. Pengguna layanan memiliki akun pada portal [pst.bps.go.id](http://pst.bps.go.id).

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



# Pelayanan Statistik Terpadu BPS Kabupaten Tulungagung

Jl. Soekarno Hatta, Kel. Kutoanyar - Tulungagung, Indonesia 66215 081380391453

[tulungagungkab.bps.go.id](http://tulungagungkab.bps.go.id)

Badan Pusat Statistik / Sekretariat Utama / Pelayanan Statistik Terpadu BPS

Provinsi Jawa Timur / Pelayanan Statistik Terpadu BPS Kabupaten Tulungagung



## STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK

### BPS Kabupaten Tulungagung

#### PERSYARATAN LAYANAN

**Offline**

1. Pengguna layanan berkunjung ke unit Pelayanan Statistik Terpadu (PST) BPS Kabupaten Tulungagung.
2. Pengguna layanan memiliki alamat email yang aktif dan nomor Whatsapp.
3. Pengguna layanan mengisi buku tamu elektronik.

**Online**

1. Pengguna layanan memiliki alamat email yang aktif dan nomor Whatsapp.
2. Pengguna layanan memiliki akun pada portal [pst.bps.go.id](http://pst.bps.go.id).

#### JANGKA WAKTU LAYANAN

Pengguna layanan akan menerima email notifikasi yang berisikan hasil pemeriksaan rancangan kegiatan statistik maksimal 30 hari sejak dokumen FS3 terekam lengkap di Romantik Online.

#### BIAYA / TARIF LAYANAN

Tidak dipungut biaya/gratis.

#### PRODUK PELAYANAN

1. Saran, masukan, pertimbangan, solusi dan rekomendasi terhadap penyelenggaraan kegiatan statistik.
2. Surat rekomendasi kegiatan statistik.

#### PENGADUAN, SARAN & MASUKAN

Kotak saran dan pengaduan di ruang PST BPS Kabupaten Tulungagung.

**Pengaduan Langsung**

**Website** <http://lapor.go.id> **E-mail** [pst3504@bps.go.id](mailto:pst3504@bps.go.id)

**Call Center** 0851 - 7121 - 3504

#### SISTEM, MEKANISME & PROSEDUR



**(a) Online**

1. Pengguna mengakses layanan rekomendasi di portal [pst.bps.go.id](http://pst.bps.go.id) dan login.
2. Pengguna mencari informasi kegiatan statistik yang telah mendapatkan rekomendasi dari BPS.
3. Pengguna mengajukan rekomendasi dengan mengisi formulir ROMANTIK di portal [pst.bps.go.id](http://pst.bps.go.id).
4. Petugas dan tim terkait memeriksa, mengevaluasi dan mendiskusikan rancangan kegiatan.
5. Petugas menyusun surat rekomendasi.
6. Petugas mengirimkan surat rekomendasi melalui portal [pst.bps.go.id](http://pst.bps.go.id).
7. Pengguna memberikan penilaian terhadap pelayanan yang diterima dan selesai menerima layanan.

**(b) Offline**

1. Pengguna berkunjung ke unit Pelayanan Statistik Terpadu (PST) BPS Kabupaten Tulungagung dan mengisi buku tamu elektronik.
2. Pengguna mengajukan layanan rekomendasi dan petugas memberikan formulir rekomendasi
3. Petugas membantu pengguna mengakses layanan rekomendasi di portal [pst.bps.go.id](http://pst.bps.go.id).
4. Pengguna membuat akun dan login di portal [pst.bps.go.id](http://pst.bps.go.id).
5. Petugas membantu pengguna mencari informasi kegiatan statistik yang telah mendapatkan rekomendasi dari BPS dan mendampingi pengguna mengajukan rekomendasi.
6. Petugas dan tim terkait memeriksa, mengevaluasi dan mendiskusikan rancangan kegiatan.
7. Petugas menyusun surat rekomendasi.
8. Petugas mengirimkan surat rekomendasi melalui portal [pst.bps.go.id](http://pst.bps.go.id).
9. Pengguna memberikan penilaian terhadap pelayanan yang diterima dan selesai menerima layanan.

1. Pengguna berkunjung ke unit Pelayanan Statistik Terpadu (PST) BPS Kabupaten Tulungagung dan mengisi buku tamu elektronik.

2. Pengguna mengajukan layanan rekomendasi dan petugas memberikan formulir rekomendasi

3. Petugas membantu pengguna mengakses layanan rekomendasi di portal [pst.bps.go.id](http://pst.bps.go.id).

4. Pengguna membuat akun dan login di portal [pst.bps.go.id](http://pst.bps.go.id).

5. Petugas membantu pengguna mencari informasi kegiatan statistik yang telah mendapatkan rekomendasi dari BPS dan mendampingi pengguna mengajukan rekomendasi

6. Petugas dan tim terkait memeriksa, mengevaluasi dan mendiskusikan rancangan kegiatan.



## Pelayanan Statistik Terpadu BPS Kabupaten Tulungagung

Jl. Soekarno Hatta, Kel. Kutoanyar - Tulungagung, Indonesia 66215 081380391453

[tulungagungkab.bps.go.id](http://tulungagungkab.bps.go.id)

Badan Pusat Statistik / Sekretariat Utama / Pelayanan Statistik Terpadu BPS

Provinsi Jawa Timur / Pelayanan Statistik Terpadu BPS Kabupaten Tulungagung

### Waktu Penyelesaian

0

Pengguna layanan akan menerima email notifikasi yang berisikan hasil pemeriksaan rancangan kegiatan statistik maksimal 30 hari sejak dokumen FS3 terekam lengkap di Romantik Online.

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Saran, masukan, pertimbangan, solusi dan rekomendasi terhadap penyelenggaraan kegiatan statistik dan Surat rekomendasi kegiatan statistik.

### Pengaduan Layanan

Pengaduan Langsung: Kotak saran dan pengaduan di ruang PST BPS Kabupaten Tulungagung

Website: <http://lapor.go.id>

Email: [pst3504@bps.go.id](mailto:pst3504@bps.go.id)

Telp: 0851-7121-3504