



DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMERINTAHAN DESA

KANTOR BUPATI LANDAK JL RAYA NGABANG - SANGGAU KM. 3 78357 081320206403

dpmpd.landakkab.go.id

Pemerintah Kab. Landak / DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN

Pelayanan Konsultasi dan Asistensi Pengelolaan Aset Desa dan Penggunaan aplikasi SIPADES

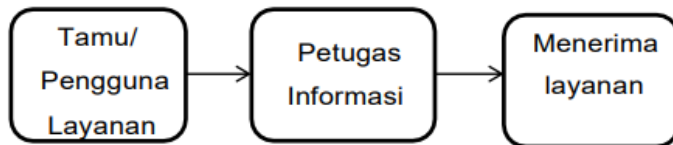
No. SK : 400.3/11/DPMPD-A

Persyaratan

1. Surat Tugas
2. . Dokumen/berkas pendukung
3. Tanda pengenal/identitas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

2. Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Prosedur :

- a. Tamu/Pengguna Layanan menuju ke Petugas Informasi;
- b. Menyampaikan keperluan, mengisi buku tamu;
- c. Menerima informasi dari petugas;
- d. Menerima layanan konsultasi dan Asistensi dari Bidang Perencanaan, Keuangan dan Aset Desa

1. Tamu/Pengguna Layanan menuju ke Petugas Informasi
2. Menyampaikan keperluan, mengisi buku tamu
3. Menerima informasi dari petugas
4. Menerima layanan konsultasi dan Asistensi dari Bidang Perencanaan, Keuangan dan Aset Desa

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMERINTAHAN DESA

KANTOR BUPATI LANDAK JL RAYA NGABANG - SANGGAU KM. 3 78357 081320206403

dpmpd.landakkab.go.id

Pemerintah Kab. Landak / DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMERINTAHAN DESA

1. Pelayanan Konsultasi dan Asistensi Pengelolaan Aset Desa dan Penggunaan aplikasi SIPADES

Pengaduan Layanan

- 1) Tatap Muka langsung kepada Pejabat Pengelola Pengaduan
- 2) Tertulis disampaikan ke Kotak Pengaduan
- 3) Whatshap : 085246545507/081257186999
- 4) Email : dpmpd@gmail.com/dpmpd.landakkab.id
- 5) Online melalui website SP4N-LAPOR (www.lapor.go.id).