



Bagian Organisasi Setdakab Deli Serdang

Jl. Negara No. 1 Lubuk Pakam 20514 082276726640

www.deliserdangkab.go.id

Pemerintah Kab. Deli Serdang / Bagian Organisasi Setdakab Deli Serdang

Fasilitasi Penyusunan Standar Pelayanan (SP)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan
2. Dokumen Tugas Pokok dan Fungsi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengguna layanan mempersiapkan draf Standar Pelayanan (SP) dan disampaikan ke Bagian Organisasi
2. Bagian Organisasi memeriksa draf Standar Pelayanan (SP)
3. Draf SP yang telah verifikasi dikembalikan ke pengguna layanan untuk dilaksanakan FKP
4. Pengguna layanan menyusun SP dan menyampaikan hasilnya ke Bagian Organisasi Setdakab Deli Serdang

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Draf Standar Pelayanan (SP) Perangkat Daerah

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan secara langsung (tatap muka) dengan petugas layanan pengaduan
2. Kotak Saran dan Pengaduan
3. Telepon/Faks. : (061) – 7952007
4. Email : setdakabds.organisasi@gmail.com