

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sorong

Gedung Keuangan Negara Sorong, Jl. Basuki Rahmat Km. 7, Malaingkeci, Distrik Sorong,
Kota Sorong, Papua Barat Daya 98419 0951324868



<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-sorong>

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara / Kantor Wilayah

Pengembalian Uang Jaminan Penawaran Lelang (UJPL)

Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Papua, Papua Barat, dan Maluku / Kantor

No. SK : NOMOR Pelayan Kekayaan Negara dan Lelang Sorong STAND

Persyaratan

1. Tanda Terima Setor Uang Jaminan;
2. Fotokopi identitas dengan menunjukkan aslinya;
3. Dalam hal peserta lelang memberikan kuasa kepada pihak lain: Surat kuasa, fotokopi identitas pemberi dan penerima kuasa dengan menunjukkan identitas aslinya). Identitas asli pemberi kuasa tidak perlu ditunjukkan apabila Surat Kuasanya Notariil; dan
4. Dalam hal peserta lelang adalah badan hukum/badan usaha, dilampiri dengan Identitas Direktur sesuai Anggaran Dasar atau kuasa dari Direktur dalam hal dikuasakan oleh badan hukum/badan usaha tersebut.
5. Database dari Aplikasi Lelang terkait Peserta Lelang yang tidak ditunjuk sebagai Pembeli Lelang.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sorong

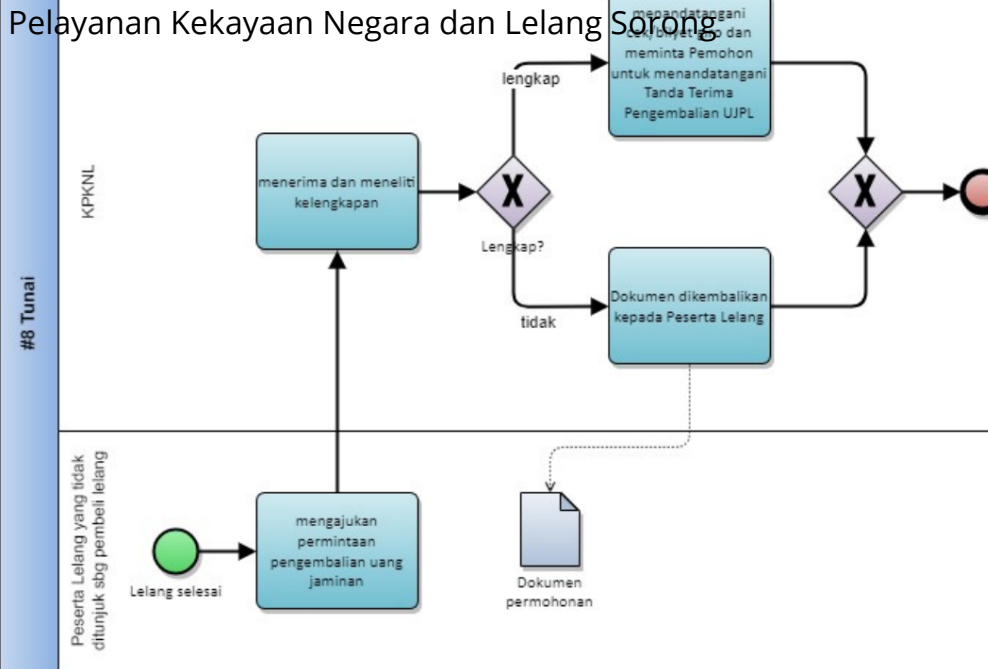
Gedung Keuangan Negara Sorong, Jl. Basuki Rahmat Km. 7, Malaingkeci, Distrik Sorong, Kota Sorong, Papua Barat Daya 98419 0951324868



<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-sorong>

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara / Kantor Wilayah

Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Papua, Papua Barat, dan Maluku / Kantor



1. Peserta Lelang (yang tidak ditunjuk sebagai Pembeli Lelang) mengajukan permintaan pengembalian uang jaminan,
2. Bendahara Penerimaan menerima dan meneliti kelengkapan dokumen persyaratan pengembalian UJPL.
3. Apabila berkas tidak lengkap, dikembalikan kepada Peserta Lelang (yang tidak ditunjuk sebagai Pembeli Lelang).
4. Apabila berkas lengkap, Atasan Langsung Bendahara Penerimaan/Kepala Kantor meneliti kelengkapan dokumen persyaratan dan menandatangani cek/bilyet/giro pengembalian UJPL. Selanjutnya, Bendahara Penerimaan menandatangani cek/bilyet giro dan meminta Pemohon untuk menandatangani Tanda Terima Pengembalian UJPL.
5. Bendahara Penerimaan menyerahkan cek/bilyet giro kepada peserta lelang (yang tidak ditunjuk sebagai Pembeli Lelang) dengan tanda terima pengembalian uang jaminan.
6. Bendahara Penerimaan menerima notifikasi dari Pejabat Lelang/Pejabat Fungsional Pelelang.
7. Bendahara Penerimaan meneliti dan memverifikasi database dari Aplikasi Lelang terkait peserta lelang yang tidak ditunjuk sebagai Pemenang Lelang.
8. Atasan Langsung Bendahara Penerimaan/Kepala Kantor memverifikasi database dari Aplikasi Lelang terkait peserta lelang yang tidak ditunjuk sebagai Pemenang Lelang.
9. Bendahara Penerimaan mengunggah data rekapan pada Aplikasi Perbankan.
10. Atasan Langsung Bendahara Penerimaan/Kepala Kantor melakukan otorisasi approve dan release informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Minggu, 22 Dec 2024 pukul 01:48. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli transaksi.
11. Pengembalian UJPL diterima Peserta Lelang yang tidak ditunjuk sebagai Pemenang Lelang.

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sorong

Gedung Keuangan Negara Sorong, Jl. Basuki Rahmat Km. 7, Malaingkeci, Distrik Sorong,
Kota Sorong, Papua Barat Daya 98419 0951324868



<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-sorong>

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara / Kantor Wilayah

Waktu Penyelesaian

Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Papua, Papua Barat, dan Maluku / Kantor
Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sorong

1 Hari kerja

Paling lambat 1 (satu) hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Secara Tunai: Tanda terima dan cek/bilyet giro pengembalian uang jaminan penawaran lelang. Melalui Virtual Account (VA): Pengembalian UJPL diterima Peserta Lelang yang tidak ditunjuk sebagai Pembeli Lelang.

Pengaduan Layanan

Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sorong

Gedung Keuangan Negara Sorong, Jl. Basuki Rahmat Km. 7, Malaingkeci, Distrik Sorong,
Kota Sorong, Papua Barat Daya 98419 0951324868



<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-sorong>

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Kekayaan Negara / Kantor Wilayah

Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Papua, Papua Barat, dan Maluku / Kantor
Pengaduan, saran, dan masukan terkait layanan dapat disampaikan melalui:
Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Sorong

1. Saluran Internal

- a. Call Center HALO DJKN 150-991;
- b. Telepon KPKNL Sorong : (0951) 324868;
- c. Whatsapp Business/Aplikasi SINOKEN: 0821-9984-3131
- d. Surel (e-mail):
 - 1) halodjkn@kemenkeu.go.id
 - 2) pengaduan.djkn@kemenkeu.go.id
 - 3) kpknl.sorong@kemenkeu.go.id
 - 4) ki.kpknlsorong@kemenkeu.go.id
- e. Surat: ditujukan ke alamat KPKNL Sorong, Gedung Keuangan Negara II Sorong, Jalan Basuki Rahmat Km. 7, Kota Sorong 98419.
- f. Tatap Muka: Area Pelayanan Terpadu (APT) KPKNL Sorong;
- g. Kotak pengaduan, saran, dan masukan yang tersedia pada KPKNL Sorong;

2. Aplikasi Whistleblowing System (WiSe) yang dikelola Inspektorat Jenderal Kementerian Keuangan:
www.wise.kemenkeu.go.id

3. SP4N-LAPOR! website: www.lapor.go.id , SMS ke nomor 1708, aplikasi Android/iOS SP4N-LAPOR!