



## Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Komplek Perkantoran Payaloting 22798 081269941549

-

Pemerintah Kab. Mandailing Natal / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

# Standar Pelayanan Pemutakhiran Data pada Dana BOSP

No. SK : 890/325/DISDIKBUD/2024

## Persyaratan

1. Fotocopy Rapor Pendidikan Satdik
2. Arkas Triwulan
3. Format 221 Arkas
4. Semua Berkas ditandatangani oleh Kepala Sekolah dan Bendahara

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon
2. Memberikan berkas persyaratan ke petugas layanan
3. Berkas di proses oleh Bidang Manajemen BOS

## Waktu Penyelesaian

0

Berkas pelayanan diselesaikan paling cepat 10 (Sepuluh) Menit setelah berkas diberikan ke bidang dengan ketentuan apabila berkas lengkap dan tidak ada keberatan dari pimpinan.

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pelayanan Pemutakhiran Data pada Dana BOSP

## Pengaduan Layanan



## Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Komplek Perkantoran Payaloting 22798 081269941549

-

Pemerintah Kab. Mandailing Natal / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Pengaduan Langsung : Kotak Saran dan Pengaduan di Loker Pengaduan

Website: <https://disdik.madina.go.id/portal>

Email: <https://lapor.go.id/intansi/pemerintah-kabupaten-mandailing-natal/>