



Sekretariat

Jl. Ahmad Yani No.152 B 60235 (031) 8281672

<https://dkp.jatimprov.go.id/>

Pemerintah Provinsi Jawa Timur / Dinas Kelautan dan Perikanan / Sekretariat

Pengaduan Pelayanan Publik

No. SK : 188.4/2278/120.1/2022

Persyaratan

1. Aplikasi SP4N Lapor Pusat : lapor.go.id
2. Email : bisikanla@gmail.com
3. Nomor WA : 08113190405
4. -

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas Pengaduan menerima dan mencatat pengaduan
2. Mendistribusikan pengaduan ke bidang terkait untuk dilakukan penelusuran/penanganan
3. Bidang terkait melakukan penelusuran dan penanganan pengaduan
4. Menyampaikan tanggapan/tindak lanjut kepada pengguna layanan
5. Mengarsipkan

Waktu Penyelesaian

0
14 (empat belas) hari kerja setelah pengaduan sesuai dengan persyaratan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Tindak Lanjut Penanganan Pengaduan Pelayanan Publik

Pengaduan Layanan



Sekretariat

Jl. Ahmad Yani No.152 B 60235 (031) 8281672

<https://dkp.jatimprov.go.id/>

Pemerintah Provinsi Jawa Timur / Dinas Kelautan dan Perikanan / Sekretariat

a. Sarana Pelayanan Pengaduan, Saran dan Masukan :

1. Aplikasi SP4N Lapor Pusat : lapor.go.id
2. Email : bisikanla@gmail.com
3. Website : <https://dkp.jatimprov.go.id/>
4. Nomor WA : 08113190405

b. Penanganan pengaduan melalui media tersebut diatas akan ditindaklanjuti oleh tim pengaduan dengan tahapan sebagai berikut:

1. Cek administrasi
2. Cek lapangan
3. Koordinasi internal / eksternal

c. Penyelesaian pengaduan sesuai dengan kondisi dan permasalahan yang ada