



Dinas Komunikasi dan Informatika

Jalan A. Yani No. 76 79123 0562636331

www.kominfo@singkawangkota.go.id

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Komunikasi dan Informatika

Penerbitan Sertifikat Elektronik Untuk Tanda Tangan Elektronik

No. SK : 000.8.3.2/63/Set-A

Persyaratan

1. Surat Permohonan atau Pengaduan
2. Formulir Permohonan BSRE

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menyampaikan Surat Permohonan Sertifikat Elektronik kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
2. Menerima dan menelaah Surat Permohonan Pengajuan Sertifikat Elektronik dari Pemohon dan mendisposisikan ke Kepala Bidang Statistika dan Persandian
3. Menerima dan Menelaah disposisi surat dari Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang dan mendisposisikan kepada Kepala Seksi Persandian
4. Menerima dan Menelaah disposisi surat dari Kepala Bidang Statistik dan Persandian proses pendataan dan pembuatan Sertifikat Elektronik melalui Verifikator Sertifikat Elektronik
5. Menerima Disposisi dan memeriksa kelengkapan berkas pengajuan dan mengirimkan berkas pengajuan ke Bagian Layanan BSRE
6. Melakukan aktivisasi Sertifikat Elektronik

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Sertifikat Elektronik

Pengaduan Layanan



Dinas Komunikasi dan Informatika

Jalan A. Yani No. 76 79123 0562636331

www.kominfo@singkawangkota.go.id

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Komunikasi dan Informatika

1. Pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan ke: Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Singkawang Jalan Ahmad Yani Nomor 76 Singkawang.
2. Pengaduan secara elektronik :
Melalui pos-el sandi1@singkawangkota.go.id