

Badan Pengelola Keuangan Daerah

Jl.A.Satriawijaya No.2 Pandeglang 42213 0253201003

bpkd.pandeglangkab.go.id

Pemerintah Kab. Pandeglang / Badan Pengelola Keuangan Daerah

Prosedur Pendistribusian/Pengeluaran Barang Persediaan

No. SK : 909/1409.21-BPKD/2024

Persyaratan

1. Surat Permohonan Permintaan Barang
2. Nota Permintaan Barang
3. SPPB
4. SBBK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

No.	KEGIATAN	PELAKSANA				unit kerja/Bidang	MUTU BAKU			KETERANGAN
		Pengurus Barang Pengguna	Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang	Pengguna Barang	Pengurus Barang Pengelola/Kabid & BMD		Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat surat Permohonan Barang (Nota permintaan Barang)						Surat Permohonan Permintaan Barang	30 Menit	Nota Permintaan Barang	
2	Menyetujui Permintaan barang dan mengugaskan PJK untuk membuat SPPB (Surat Perintah Penyaluran Barang)						Nota Permintaan Barang	15 Menit	Disposisi Pengguna Barang	
3	Menerbitkan SPPB untuk mengeluarkan Barang Persediaan						Nota Permintaan Barang	30 Menit	SPPB	
4	Mendistribusikan barang persediaan berdasarkan SPPB dan menyiapkan SBBK (Surat Bukti Barang Keluar)						SPPB	30 Menit	SBBK	
5	Mencatat dalam Buku Pengeluaran Barang dan menginput Barang keluar ke Aplikasi Persediaan						SBBK	30 Menit	Buku Pengeluaran Barang	

1. Membuat surat permohonan barang (nota permintaan barang), 30 Menit
2. Menyetujui permintaan barang dan mengugaskan PJK untuk membuat SPPB (Surat perintah penyaluran Barang), 15 Menit
3. menerbitkan SPPB untuk mengeluarkan barang persediaan, 30 Menit
4. mendistribusikan barang persediaan berdasarkan SPPB dan menyiapkan SBBK (surat bukti barang keluar), 30 Menit
5. mencatat dalam buku pengeluaran barang dan menginput barang keluar ke aplikasi persediaan, 30 Menit

Waktu Penyelesaian

Badan Pengelola Keuangan Daerah



Jl.A.Satriawijaya No.2 Pandeglang 42213 0253201003

bpkd.pandeglangkab.go.id

Pemerintah Kab. Pandeglang / Badan Pengelola Keuangan Daerah

3 Jam

Membuat surat permohonan barang (nota permintaan barang), 30 Menit

Menyetujui permintaan barang dan menugaskan PJK untuk membuat SPPB (Surat perintah penyaluran Barang), 15 Menit

menerbitkan SPPB untuk mengeluarkan barang persediaan, 30 Menit

mendistribusikan barang persediaan berdasarkan SPPB dan menyiapkan SBBK (surat bukti barang keluar), 30 Menit

mencatat dalam buku pengeluaran barang dan menginput barang keluar ke aplikasi persediaan, 30 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. SOP Pendistribusian / Pengeluaran Barang Persediaan

Pengaduan Layanan

Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Pandeglang

Alamat: Jl. Ahmad Satriawijaya No.02, Pandeglang, Kec. Pandeglang, Kabupaten Pandeglang, Banten 42211

No Telfon : (0253) 201003

Email : bpkd1@pandeglangkab.go.id

website : bpkd.pandeglangkab.go.id