



Dinas Pariwisata dan kebudayaan

JL. KH TB ABDUL HALIM NO 2 42213 0253201033

disparbudpandeglang.go.id

Pemerintah Kab. Pandeglang / Dinas Pariwisata dan kebudayaan

Pelayanan Surat Keterangan Terdaftar (Grup Seni)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan Keterangan Terdaftar
2. Fotocopy KTP Pengurus dan Anggota
3. Surat Pengantar dai Desa
4. NIB
5. Surat Keterangan Domisili
6. Struktur Organisasi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menyampaikan surat permintaan kepada petugas
2. Petugas mengagendakan surat masuk
3. Petugas menyampaikan surat yang sudah diagendakan kepada pejabat untuk disposisi
4. Pejabat mendisposisi surat
5. Petugas menerima surat yang di disposisi kemudian diarahkan ke bidang yang terkait data yang diminta
6. Jika semua persyaratan sudah terpenuhi maka petugas akan memproses dan menetapkan surat Keterangan Terdaftar
7. Rekomendasi Surat Keterangan Terdaftar di tanda tangani oleh pejabat yang berwenang
8. Surat Keterangan Terdaftar yang telah di tanda tangani oleh pejabat yang berwenang di bukukan/agendakan ke dalam Buku registrasi
9. Surat Keterangan Terdaftar di tanda tangani oleh pejabat yang berwenang diberikan kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif



Dinas Pariwisata dan kebudayaan

JL. KH TB ABDUL HALIM NO 2 42213 0253201033

disparbudpandeglang.go.id

Pemerintah Kab. Pandeglang / Dinas Pariwisata dan kebudayaan

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Terdaftar (Grup Seni)

Pengaduan Layanan

Email : pariwisata2017@gmail.com