

## Dinas Komunikasi Informatika Persandian Dan Statistik

Jl. Ahmad Yani Komplek Perkantoran Pemda Kasongan Kabupaten Katingan

74411 05364043574

<http://diskominfopersantik.katingankab.go.id>

Pemerintah Kab. Katingan / Dinas Komunikasi Informatika

# Standar Pelayanan Fasilitas Pendaftaran Tanda Tangan Elektronik (TTE)

No. SK :

## Persyaratan

1. a. Staf Bidang Persandian menerima surat/berkas/ dokumen dari pemohon;
2. b. Memproses berkas pemohon;
3. c. Pelaksanaan fasilitasi pendaftaran Tanda Tangan Elektronik (TTE)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengajukan surat permohonan pendaftaran sertifikat elektronik dan membawa berkas persyaratan dan mengisi formulir pendaftaran ke Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Katingan
2. Kepala Bidang Persandian dan Statistik menerima disposisi dan meneruskan permohonan pendaftaran sertifikat elektronik ke Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) untuk di verifikasi dan dibuatkan surat rekomendasi permohonan penerbitan sertifikat dan pengiriman berkas persyaratan ke BsrE
3. Proses verifikasi kelengkapan berkas di BsrE
4. Pemohon mendapatkan username dan password melalui email untuk masuk ke sistem pendaftaran sertifikat elektronik
5. Pemohon melakukan proses pendaftaran dan mengisi data diri serta melakukan foto selfi yang selanjutnya akan di verifikasi oleh BsrE
6. BsrE menerbitkan sertifikat elektronik dan pemohon dapat mendownload sertifikat elektroniknya.

## Waktu Penyelesaian

30 Hari kerja

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

## Dinas Komunikasi Informatika Persandian Dan Statistik

Jl. Ahmad Yani Komplek Perkantoran Pemda Kasongan Kabupaten Katingan

74411 05364043574



<http://diskominfopersantik.katingankab.go.id>

Pemerintah Kab. Katingan / Dinas Komunikasi Informatika

1. Sertifikat Elektronik yang Berkelanjutan Dan Statistik

### Pengaduan Layanan

1. Pengaduan dapat dilakukan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Katingan maupun datang langsung ke Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Katingan Jalan Ahmad Yani (Komplek Perkantoran).
2. Pengaduan, saran dan masukan secara langsung via: Email : [diskominfopersantik@katingankab.go.id](mailto:diskominfopersantik@katingankab.go.id)  
Telp : (0536) 4043573.