



## DINAS PENDIDIKAN

sei Harapan 29428 0778327082

Pemerintah Kota Batam / DINAS PENDIDIKAN

# Surat Rekomendasi Kegiatan

No. SK : 39/000.8.3.2/IV/2023

## Persyaratan

1. Proposal Kegiatan
2. SK Juri
3. SK Narasumber
4. Permohonan Penandatanganan Sertifikat.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan Berkas Pengurusan Surat Rekomendasi Kegiatan Sosialisasi, Bimtek/ Pelatihan
2. Pemeriksaan Berkas Pengurusan Surat Rekomendasi Kegiatan, PTK mengembalikan Berkas Surat Rekomendasi Kegiatan kepada pemohon jika tidak memenuhi syarat dan jika memenuhi syarat dilanjutkan diproses
3. Pengelola PTK membuat Surat Rekomendasi Kegiatan.
4. KASI/KABID memberi paraf pada Surat Rekomendasi Kegiatan
5. Kepala Dinas Menandatangani Surat Rekomendasi Kegiatan
6. Pengelola PTK menyerahkan Surat Rrekomendasi Kegiatan.

## Waktu Penyelesaian

0  
Jangka waktu penyelesaian adalah 60 (menit) jika kepala dinas ada di tempat dan 2 (hari) kerja jika kepala dinas tidak ada di tempat setelah berkas persyaratan dinyatakan lengkap

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Kegiatan

## Pengaduan Layanan



## DINAS PENDIDIKAN

sej Harapan 29428 0778327082

Pemerintah Kota Batam / DINAS PENDIDIKAN

- Melalui SP4N LAPOR!
- Melakukan Kotak Saran
- Pengaduan Langsung
- Melalui Pengaduan pada Email Disdik@batam.go.id
- Melalui Media Sosial Disdik Kota Batam