

Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Nusa Tenggara Barat

JL. MAJAPAHIT NO. 104 KEL DASAN AGUNG BARU, KEC. SELAPARANG NTB (83125) KOTA MATARAM - NTB 83237 0370673869



Kementerian Perhubungan Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Pelayanan Pengaturan Angkutan Umum

Perhubungan Darat, Sekretaris Direktorat Jenderal Perhubungan Hubdat /

No. SK : SK-BPTD/NTB/2024/001

Persyaratan

1. Dokumen Administrasi Bus
2. Kartu Pengawasan
3. Surat Tanda Uji Kendaraan (STUK)
4. SIM
5. Manifes Penumpang

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Sistem Mekanisme dan Prosedur	<ol style="list-style-type: none">1. Bus memasuki area Terminal dan menuju Area Kedatangan2. Pemeriksaan administrasi3. Pencatatan nomor, faktor muat kendaraan, asal tujuan perjalanan dan jumlah penumpang4. Menerima laporan kedatangan bus yang tiba di Terminal5. Bus keluar dari Area Terminal
-------------------------------------	--

1. Tertera sesuai bagan

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Database Kedatangan dan Keberangkatan Bus dan Database Penumpang Bus

Pengaduan Layanan

Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Nusa Tenggara Barat

JL. MAJAPAHIT NO. 104 KEL DASAN AGUNG BARU, KEC. SELAPARANG NTB (83125) KOTA MATARAM - NTB 83237 0370673869



Kementerian Perhubungan Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Perhubungan Darat / Sekretariat Direktorat Jenderal Perhubungan Hubdat /
Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan secara langsung melalui:
Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Nusa Tenggara Barat

1. Email BPTD Kelas II NTB : bptdntb@gmail.com
2. Layanan Contact Center Kemenhub 151 dapat diakses melalui :
 - a. Telepon : 151
 - b. Email: info151@dephub.go.id
 - c. Facebook : kemenhub151
 - d. X: @kemenhub151
 - e. Instagram: kemenhub151
3. Kanal pengaduan SP4N-LAPOR!:
 - a. Website: www.lapor.go.id
 - b. SMS melalui nomor 1708
 - c. X: @lapor1708
 - d. Aplikasi android/iOS: SP4N-LAPOR!.