



## Dinas Pendidikan

Jl. Let. Jend. S Parman No. 55 Ketapang 78813 082254237400

<https://disdik.ketapangkab.go.id>

Pemerintah Kab. Ketapang / Dinas Pendidikan

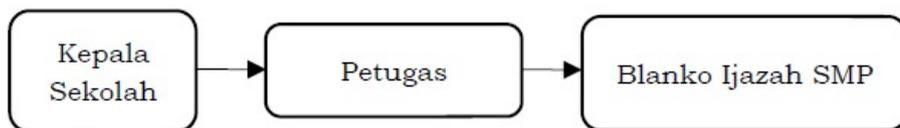
# Pelayanan Pengambilan Blanko Ijazah

No. SK : 103/DISDIK.A.000.8.3.2/2024

## Persyaratan

1. Laporan nilai kelulusan dan fotocopy surat penunjukan petugas penulisan ijazah SMP.
2. Berita Acara Serah Terima blanko ijazah SMP.
3. Blanko ijazah SMP sesuai dengan jumlah siswa yang lulus.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Kepala Sekolah menyerahkan laporan nilai kelulusan dan fotocopy surat penunjukan petugas penulisan ijazah.
2. Petugas memeriksa kelengkapan laporan nilai kelulusan surat penunjukan petugas penulisan ijazah SMP, jika tidak lengkap dikembalikan kepada Kepala Sekolah untuk dilengkapi, jika lengkap diserahkan kepada Sub Koordinator Kurikulum dan Penilaian
3. Kepala Sekolah menerima blanko ijazah SMP sesuai dengan jumlah siswa yang lulus dan menandatangani BAST.

## Waktu Penyelesaian

40 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Blanko Ijazah SMP



## Dinas Pendidikan

Jl. Let. Jend. S Parman No. 55 Ketapang 78813 082254237400

<https://disdik.ketapangkab.go.id>

Pemerintah Kab. Ketapang / Dinas Pendidikan

### Pengaduan Layanan

1. Pemohon datang melapor dan menyampaikan berkas (jika ada)
2. Petugas Menerima Laporan dan menerima Berkas (jika ada)
3. Petugas memproses laporan