

# SMP KHUSUS OLAHRAGA

Jl. Ronggowarsito, Timuran, Kec. Banjarsari, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57131

02716008020

[smpkhususolahragasurakarta.sch.id](http://smpkhususolahragasurakarta.sch.id)

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Pendidikan / SMP KHUSUS OLAHRAGA

## Legalisir Ijasah/STTB/Surat Keterangan Pengganti Ijasah

No. SK : 094 TAHUN 2024

### Persyaratan

1. Fotocopy Ijasah/STTB, Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Surat Tanda Tamat Belajar dan Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijasah / Surat Tanda Tamat Belajar Jenjang Pendidikan Dasar dan Menengah.
2. Ijasah/STTB, Surat Keterangan Pengganti Ijasah/ Surat Tanda Tamat Belajar dan Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijasah / Surat Tanda Tamat Belajar asli.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# SMP KHUSUS OLAHRAGA

Jl. Ronggowarsito, Timuran, Kec. Banjarsari, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57131

02716008020

[smpkhususolahragasurakarta.sch.id](http://smpkhususolahragasurakarta.sch.id)

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Pendidikan / SMP KHUSUS OLAHRAGA



No.	Kegiatan	Pelaksana			Metri Baku		Keterangan
		Pengadministrasi Umum	Analisis Tata Usaha	Kepala Sekolah	Waktu	Output	
1	Mula						
2	Menemui dan memeriksa kelengkapan ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah Raport				1. FC Ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah Surat Tanda Tamat Belajar dan Perolehan Surat Keterangan Pengganti Ijasah Surat Tanda Tamat Belajar Asesing Pendidikan Dasar dan Menengah 2. Ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah Surat Tanda Tamat Belajar dan Perolehan Surat Keterangan Pengganti Ijasah Surat Tanda Tamat Belajar Asli	10 Menit	1. FC Ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah Surat Tanda Tamat Belajar dan Perolehan Surat Keterangan Pengganti Ijasah Surat Tanda Tamat Belajar Asesing Pendidikan Dasar dan Menengah 2. Ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah Surat Tanda Tamat Belajar dan Perolehan Surat Keterangan Pengganti Ijasah Surat Tanda Tamat Belajar Asli
3	Memberi stempel pengesahan legalisir pada lembar fotokopi ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah Raport				Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport	10 Menit	Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah di stempel pengesahan legalisir dan sudah diberi paraf
4	Meneliti dan memberi paraf pada lembar fotokopi ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang akan dilegalisir				Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah di stempel pengesahan legalisir	15 Menit	Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah di stempel pengesahan legalisir dan sudah diberi paraf
5	Mengirimkan untuk dimintakan tanda tangan legalisasi ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport				Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah di stempel pengesahan legalisir dan sudah diberi paraf	30 Menit	Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah di stempel pengesahan legalisir dan sudah diberi paraf
6	Meneliti dan memaraf pada lembar fotokopi ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport				Penomoran Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS	10 Menit	Penomoran Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS
7	Mendatangi berkas legalisasi ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport				Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah di stempel pengesahan legalisir dan sudah diberi paraf	5 Menit	Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah di stempel pengesahan legalisir dan sudah diantunangani
8	Memberi stempel instansi/sekolah				Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah di stempel pengesahan legalisir dan sudah diantunangani	5 Menit	Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah di stempel pengesahan legalisir dan sudah diantunangani dan di stempel sekolah instansi
9	Menyerahkan berkas legalisasi ijasah/STTB Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport kepada pemohon				Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah diantunangani dan di stempel sekolah instansi	5 Menit	Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah diantunangani dan di stempel sekolah instansi
10	Mengantipkan dokumen legalisir				Berkas Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Raport yang sudah diantunangani dan di stempel sekolah instansi	5 Menit	Antip Fotokopi Ijasah/STTB/SKHU/ Danem SKYBS
11	Selesai				ATK, Kopier, dan printer	10 Menit	Draf surat dan Petekoran

1. Pemohon membawa berkas persyaratan lengkap ke bagian petugas administrasi umum.
2. Petugas mengecek persyaratan.
3. Petugas memberi stempel pengesahan legalisir pada lembar fotokopi ijasah/STTB/Surat keterangan pengganti ijasah/Raport dan diserahkan ke analis tata usaha.
4. Analis tata usaha meneliti dan memberikan paraf pada lembar fotokopi ijasah/STTB/Surat keterangan pengganti ijasah/Raport yang akan dilegalisir.
5. Mengirimkan untuk dimintakan tanda tangan kepala sekolah legalisasi ijasah/STTB/Surat Pengganti Ijasah/Raport.
6. Kepala Sekolah menandatangani berkas legalisasi ijasah/STTB/Surat keterangan pengganti ijasah/Raport.
7. Petugas Administrasi umum memberi stempel instansi atau sekolah.
8. Petugas administrasi umum menyerahkan berkas legalisasi ijasah/STTB/Surat keterangan pengganti ijasah/Raport kepada pemohon.
9. Petugas Administrasi umum mengarsipkan dokumen legalisir.

# SMP KHUSUS OLAHRAGA

Jl. Ronggowarsito, Timuran, Kec. Banjarsari, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57131

02716008020

[smpkhususolahragasurakarta.sch.id](http://smpkhususolahragasurakarta.sch.id)

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Pendidikan / SMP KHUSUS OLAHRAGA



## Waktu Penyelesaian

2 Jam

2 Jam (jika lengkap dan pejabat berwenang ditempat)

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Legalisasi Ijasah/STTB/Surat Keterangan Pengganti Ijasah

## Pengaduan Layanan

Melalui:

1. No telp : 02716008020
2. Email : [smpkorska@gmail.com](mailto:smpkorska@gmail.com)
3. Instagram : [skosurakarta](https://www.instagram.com/skosurakarta)