



## Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Jl. Lawu Karanganyar 57712 0271495591

[dispermasdes.karanganyarkab.go.id](http://dispermasdes.karanganyarkab.go.id)

Pemerintah Kab. Karanganyar / Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

# Fasilitasi Permohonan Bantuan Keuangan Desa Ke Provinsi

No. SK : 800/69.14

## Persyaratan

1. Surat Permohonan Penyaluran Dana dari Kepala Desa kepada Gubernur cq. Kepala BKAD mengetahui Camat
2. Kwitansi ditandatangani Kades dan bendahara Desa bermeterai Rp10.000,00
3. Surat Pernyataan Kepala Desa bermeterai Rp10.000,00
4. Surat Pernyataan Pelaksana Kegiatan bermeterai Rp10.000,00
5. Foto kopi rekening Bank Jateng;
6. Foto kopi KTP Kepala Desa dan Bendahara Desa
7. Permohonan Kepala Desa kepada Kepala Dispermadesdukcapi Provinsi Jawa Tengah mengetahui Camat dan Kadispermades
8. Musyawarah Desa (Berita Acara, Daftar hadir, foto dokumentasi musyawarah Desa)
9. SK Kades tentang penunjukan Pelaksanaan Kegiatan dan Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan
10. RPD, gambar teknis, analisa Rencana Anggaran Belanja (RAB) yang diverifikasi dinas teknis terkait
11. Foto (0%), peta desa, denah lokasi
12. Surat Pernyataan validitas data dan Surat Keterangan warga miskin

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Desa menyusun RPD dan ajuan penyaluran dana dan RPD teknis diverifikasi oleh Dinas Teknis terkait
2. Verifikasi ke Camat, dokumen lengkap diajukan tanda tangan Camat
3. Verifikasi ke Dispermades, dokumen lengkap diajukan tanda tangan Kadispermades
4. Upload scan dokumen melalui aplikasi SIBAD, jika ditolak maka desa untuk merevisi terlebih dahulu, jika disetujui maka ajuan hardcopy dokumen dikirim ke Dispermades untuk ajuan penyaluran sejumlah 3 rangkap dan RPD dijilid 2 rangkap
5. Rekapitulasi ajuan melalui SIBAD
6. Pengajuan rekomendasi Penyaluran Bantuan melalui SIBAD dan hardcopy sejumlah 2 rangkap

## Waktu Penyelesaian



## Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Jl. Lawu Karanganyar 57712 0271495591

[dispermasdes.karanganyarkab.go.id](http://dispermasdes.karanganyarkab.go.id)

Pemerintah Kab. Karanganyar / Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

2 Hari

Konsultasi dokumen 1-2 jam

Verifikasi dan tandatangan Kepala Dinas 1 hari

Persetujuan SIBAD 1 hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Lembar verifikasi dan Rekomendasi / Surat Rekomendasi Penyaluran Bankeu

### Pengaduan Layanan

- Telp/Fax : (0271) 495591
- Email : [dispermades@karanganyarkab.go.id](mailto:dispermades@karanganyarkab.go.id)
- website : [dispermades.karanganyarkab.go.id](http://dispermades.karanganyarkab.go.id)
- Instagram : [dispermadeskaranganyar](https://www.instagram.com/dispermadeskaranganyar)
- Sapamas : 0811 2634 333
- Sp4n Lapor : [lapor.go.id](http://lapor.go.id)
- Laporgub : [laporgub.jatengprov.go.id](http://laporgub.jatengprov.go.id)

Semua pengaduan yang masuk ditangani oleh petugas penanganan pengaduan untuk dikoordinasikan dengan Pimpinan dan Bidang terkait