

Sekolah Tinggi Multi Media Yogyakarta

Jl. Magelang Km.6 Yogyakarta 55284 0274562513

mmtc.ac.id



Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia / Badan

Pengembangan Sumber Daya Manusia Komunikasi dan Informatika / Sekolah

Permohonan Aktif Kembali

Tinggi Multi Media Yogyakarta

No. SK : Nomor 159 Tahun 2023

Persyaratan

1. Mahasiswa yang berstatus Cuti Kuliah dan Non-Aktif

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mahasiswa membuka form pengajuan Aktif Kembali melalui menu Layanan Akademik di situs mmtc.ac.id
2. Form Pengajuan Aktif Kembali tersebut dimintakan tanda tangan atau pernyataan menyetujui kepada Ketua Program Studi serta Pembimbing Akademik
3. Setelah mendapatkan tanda tangan atau pernyataan menyetujui silakan mengajukan Aktif Kembali dan mengupload berkas melalui form Pengajuan Aktif Kembali
4. Petugas Administrasi Akademik memverifikasi pengajuan Aktif Kembali
5. Pengajuan Aktif Kembali diajukan ke Puket I untuk mendapatkan persetujuan
6. Pengajuan Aktif Kembali diproses setelah mendapat disposisi dari Puket I
7. Petugas mengirimkan Surat Penetapan Aktif Kembali
8. Mahasiswa menerima Surat Penetapan Aktif Kembali

Waktu Penyelesaian

30 Hari kerja

Dibutuhkan waktu tersebut untuk melakukan verifikasi dan memasukkan kembali mahasiswa yang bersangkutan ke dalam sistem

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Permohonan Aktif Kembali

Sekolah Tinggi Multi Media Yogyakarta

Jl. Magelang Km.6 Yogyakarta 55284 0274562513

mmtc.ac.id



Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia / Badan

Pengembangan Sumber Daya Manusia Komunikasi dan Informatika / Sekolah

Pengaduan Layanan
Tinggi Multi Media Yogyakarta

Pengaduan ditangani melalui admin akademik : 0895-2278-3131