



Puskesmas Bambanglipuro

I. Samas, Kanutan, Sumbermulyo, Kec. Bambanglipuro, Kabupaten Bantul,
Daerah Istimewa Yogyakarta 55764 55764 02742810186

www.pusk-bambanglipuro.bantulkab.go.id

Pemerintah Kab. Bantul / Puskesmas Bambanglipuro

Pelayanan Posyandu Balita

No. SK : 77 / SK / II / 2024

Persyaratan

1. Mengajukan surat permohonan kegiatan posyandu balita sesuai kebutuhan
2. Membuat jadwal kegiatan posyandu balita yang disetujui kedua belah pihak.
3. Sosialisasi/pemberitahuan ke desa, dusun atau lokasi yang dituju

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengguna layanan/sasaran mengajukan surat permohonan kegiatan posyandu balita.
2. Petugas menindaklanjuti surat permohonan
3. Petugas membuat jadwal kegiatan pembinaan posyandu balita
4. Petugas melakukan sosialisasi jadwal kegiatan pembinaan posyandu balita
5. Petugas melaksanakan kegiatan pembinaan posyandu balita
6. Petugas mendokumentasikan hasil kegiatan pembinaan posyandu balita
7. Petugas membuat evaluasi pembinaan posyandu balita
8. Petugas melakukan RTL pembinaan posyandu balita

Waktu Penyelesaian

0

Penyelenggaraan Posyandu sekurang-kurangnya satu (1) kali dalam sebulan. Hari dan waktunya sesuai dengan hasil kesepakatan masyarakat.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Pendanaan dari dana Bantuan Operasional Kesehatan (BOK)

Produk Pelayanan

1. Pembinaan Posyandu Balita



Puskesmas Bambanglipuro

I. Samas, Kanutan, Sumbermulyo, Kec. Bambanglipuro, Kabupaten Bantul,
Daerah Istimewa Yogyakarta 55764 55764 02742810186

www.pusk-bambanglipuro.bantulkab.go.id

Pemerintah Kab. Bantul / Puskesmas Bambanglipuro

Pengaduan Layanan

a. Secara tertulis melalui :

- Surat yang ditujukan kepada kepala UPTD Puskesmas Bambanglipuro: Jl.Samas km 14,9 Kaligondang, Sumbermulyo, Bambanglipuro, Bantul Kode Pos 55764
- Kotak Pengaduan di UPTD Puskesmas Bambanglipuro

b. Telepon : (0274) 2810186

c. Whats App : 088216729196

d. Email : pusk.bambanglipuro@bantulkab.go.id