



## Puskesmas Bambanglipuro

I. Samas, Kanutan, Sumbermulyo, Kec. Bambanglipuro, Kabupaten Bantul,

Daerah Istimewa Yogyakarta 55764 55764 02742810186

[www.pusk-bambanglipuro.bantulkab.go.id](http://www.pusk-bambanglipuro.bantulkab.go.id)

Pemerintah Kab. Bantul / Puskesmas Bambanglipuro

## Pelayanan MTBS

No. SK : 77 / SK / II / 2024

### Persyaratan

1. Kartu identitas : KTP atau KK atau Kartu BPJS bila memiliki
2. Membawa surat pengantar/hasil pemeriksaan dari Rumah Sakit (jika ada)

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Puskesmas Bambanglipuro



I. Samas, Kanutan, Sumbermulyo, Kec. Bambanglipuro, Kabupaten Bantul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta 55764 55764 02742810186

[www.pusk-bambanglipuro.bantulkab.go.id](http://www.pusk-bambanglipuro.bantulkab.go.id)

Pemerintah Kab. Bantul / Puskesmas Bambanglipuro

1. Pasien mendaftar di pendaftaran
2. Perawat memanggil pasien sesuai nomor urut antrian dan mempersilahkan ke meja tensi.
3. Perawat melakukan anamnese singkat serta melakukan pengukuran tanda-tanda vital (TTV) pasien.
4. Perawat memasukkan hasil anamnese beserta TTV ke dalam aplikasi DGS pada menu "Asuhan Keperawatan"
5. Perawat mempersilakan pasien untuk kembali ke ruang tunggu untuk menunggu panggilan pelayanan dokter.
6. Perawat mengantar nomor antrian poli pasien yang telah ter-input menuju meja periksa dokter.
7. Dokter memanggil pasien menuju meja periksa dokter
8. Dokter memastikan identitas pasien pada nomor antrian poli sesuai dengan data yang tercantum pada aplikasi DGS
9. Dokter melakukan anamnese dan pemeriksaan yang diperlukan sesuai prosedur
10. Jika diperlukan pemeriksaan laboratorium, dokter membuatkan pengantar untuk periksa laboratorium, pasien menuju loket laboratorium. Setelah selesai diperiksa laboratorium, pasien membawa hasil laboratorium ke dokter untuk diberikan terapi yang sesuai.
11. Dokter memasukkan semua data yang didapat ke dalam aplikasi DGS pada pilihan "Pelayanan Rawat Jalan".
12. Dokter menyerahkan nomer antrian poli dan berkas pendukung lainnya (jika ada) kepada pasien.
13. Pasien mengumpulkan nomer antrian dan berkas pendukung lainnya (jika ada) di loket pengambilan obat.
14. Petugas obat meracik obat sesuai dengan resep dokter yang telah di-input pada aplikasi DGS dan menyerahkan obat tersebut kepada pasien melalui loket pengambilan obat.
15. Selesai

### Waktu Penyelesaian

30 Menit

### Biaya / Tarif



## Puskesmas Bambanglipuro

I. Samas, Kanutan, Sumbermulyo, Kec. Bambanglipuro, Kabupaten Bantul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta 55764 55764 02742810186

[www.pusk-bambanglipuro.bantulkab.go.id](http://www.pusk-bambanglipuro.bantulkab.go.id)

Pemerintah Kab. Bantul / Puskesmas Bambanglipuro

Tidak dipungut biaya

- a. Pasien umum: sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 06 tahun 2023 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah.
- b. Bagi pemegang jaminan kesehatan, biaya ditanggung penjamin

### Produk Pelayanan

1. Konsultasi dokter, Obat, Surat Keterangan Sakit, Surat Rujukan

### Pengaduan Layanan

- a. Secara tertulis melalui :
  - Surat yang ditujukan kepada kepala UPTD Puskesmas Bambanglipuro: Jl.Samas km 14,9 Kaligondang, Sumbermulyo, Bambanglipuro, Bantul Kode Pos 55764
  - Kotak Pengaduan di UPTD Puskesmas Bambanglipuro
- b. Telepon : (0274) 2810186
- c. Whats App : 088216729196
- d. Email : [pusk.bambanglipuro@bantulkab.go.id](mailto:pusk.bambanglipuro@bantulkab.go.id)