



KANWIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI BENGKULU

JL. PANGERAN NATADIRDJA KM.7 BENGKULU 38225 073624743

bengkulu.kemenkumham.go.id

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI BENGKULU

Layanan Pencetakan Sertifikat Apostille

No. SK :

Persyaratan

1. KTP
2. Dokumen yang akan di apostille
3. Surat kuasa apabila diwakilkan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Penyampaian permohonan melalui aplikasi
2. Verifikasi permohonan ditolak / dikembalikan / diterima (3 hari kerja untuk verifikasi)
3. Pembayaran PNBPN melalui system
4. Penerbitan sertifikat apostille di loket di kantor pusat atau kantor wilayah kemenkumham (Petugas loket melakukan pencetakan Sertifikat Apostille dan pelekatan Sertifikat Apostille pada Dokumen yang di mohonkan)

Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja

Biaya / Tarif

150000

biaya Rp. 150.000,- per dokumen

Produk Pelayanan

1. Legalisasi Dokumen

Pengaduan Layanan



KANWIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI BENGKULU

JL. PANGERAN NATADIRDJA KM.7 BENGKULU 38225 073624743

bengkulu.kemenkumham.go.id

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI BENGKULU

lapor.go.id wbs.kemenkumham.go.id

kanwilbengkulu@kemenkumham.go.id

X / Twitter : [@kumham_bengkulu](https://twitter.com/kumham_bengkulu)

Instagram : [@kumhambengkulu](https://www.instagram.com/kumhambengkulu)

Facebook : [Kanwil Kemenkumham \(Kanwil Kemenkumham Bengkulu\)](#)