



## Desa Danasri Kidul

Jalan Glagah Wangi No.01 53283 088239847287

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Nusawungu / Desa Danasri Kidul

# Proses Pengajuan Perkawinan

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Pengantar RT/RW
2. Fotokopi KTP-el dan KK Calon Mempelai
3. Akta Kelahiran Calon Mempelai
4. Kutipan Akta Perceraian Bagi Suami/Istri yang Pernah Menikah
5. Akta Kematian Bagi Suami/Istri yang Meninggal Dunia
6. Ijin dari Pengadilan Negeri Bagi Calon Mempelai Laki-laki Usia di Bawah 19 Tahun dan Perempuan Usia di bawah 16 Tahun
7. Surat Ijin Atasan bagi TNI/Polri
8. Pas Foto 4X6 Calon Mempelai
9. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah/Puskesmas
10. Fotokopi KTP Orang Tua

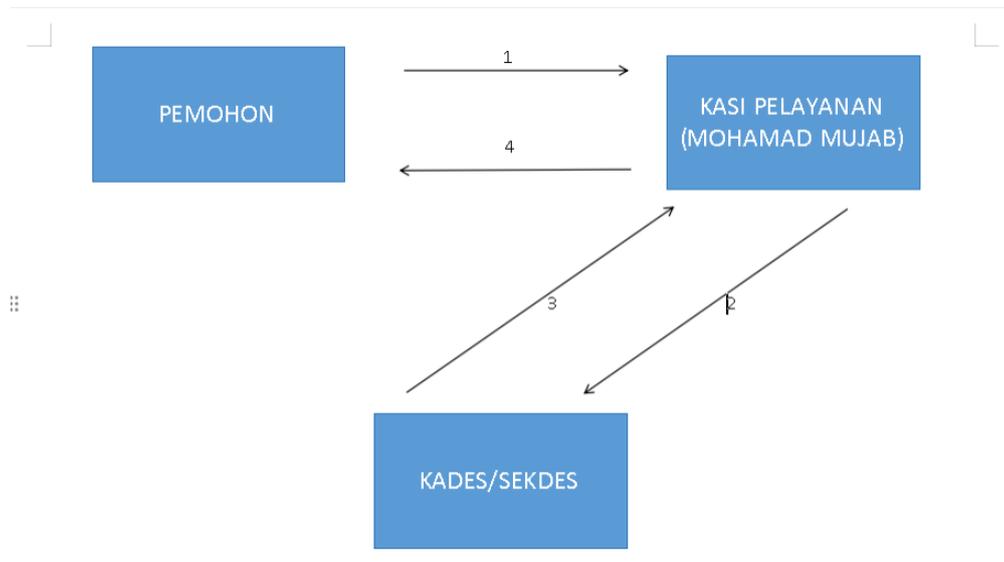
## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Desa Danasri Kidul

Jalan Glagah Wangi No.01 53283 088239847287

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Nusawungu / Desa Danasri Kidul



1. Pemohon Menyerahkan Persyaratan Kepada Kasi Pelayanan
2. Setelah Persyaratan Cukup, Maka Kasi Pelayanan Akan Memproses Dan Mencetak Dokumen Yang Diperlukan Pemohon Dan Memintakan Tanda Tangan Kepada Kepala Desa Atau Sekretaris Desa
3. Kepala Desa Atau Sekretaris Desa Akan Menyerahkan Dokumen Yang Sudah Ditanda Tangani Dan Di Cap Kepada Kasi Pelayanan
4. Kasi Pelayanan Akan Menyerahkan Dokumen Kepada Pemohon
5. Pemohon Mohon Cek Kembali Apakah Dokumen Sudah Sesuai Dengan Dokumen Kependudukan Lainnya Misal KTP/KK

### Waktu Penyelesaian

10 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. SURAT PENGANTAR NIKAH (MODEL N.1 S/D N.5)

### Pengaduan Layanan



## Desa Danasri Kidul

Jalan Glagah Wangi No.01 53283 088239847287

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Nusawungu / Desa Danasri Kidul

Tatap Muka Langsung Dengan Petugas

Whatsapp : 088239847287

Email : Pempdesdanasri Kidul@gmail.com