



Dinas Komunikasi dan Informatika

Jalan Ir. Soekarno Nomor 54 86516 038521203

www.manggaraikab.go.id

Pemerintah Kab. Manggarai / Dinas Komunikasi dan Informatika

Standar Pelayanan Penerimaan Berita Naskah Surat Biasa Melalui Surel Sanapati

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Masuk dari K/L/D/I

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Membuka Email sanapati
2. Staf bidang persandian mengecek dan membaca surat masuk
3. Staf bidang persandian mencetak surat dan diperiksa kelengkapan surat oleh Kepala Bidang Persandian dan Statistik
4. Surat diagendakan oleh staf bidang persandian
5. Surat didistribusikan sesuai tempat tujuan surat
6. Surat diterima di tempat tujuan

Waktu Penyelesaian

1 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Layanan Berita Biasa melalui Email Sanapati

Pengaduan Layanan

Pengaduan langsung ke Bidang Persandian dan Statistik

E-mail : diskominfo@manggaraikab.go.id