



## Puskesmas Gabus II

Jl. Raya Pati Kayen Km.10 Pati 59173 085290090270

[pkmgabus2.patikab.go.id](http://pkmgabus2.patikab.go.id)

Pemerintah Kab. Pati / Dinas Kesehatan / Puskesmas Gabus II

# Pelayanan Surat Keterangan Sehat / Sakit

No. SK :

## Persyaratan

1. Kartu identitas : KTP /SIM / KK /Kartu Pelajar
2. Kartu tanda pengenal puskesmas (pasien lama)
3. Kartu BPJS

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pasien mendaftar terlebih dahulu di loket pendaftaran
2. Pasien dipersilahkan membayar administrasi di Kasir
3. Pasien dipersilahkan menunggu di depan klaster pelayanan kesehatan tujuan
4. Petugas akan memanggil sesuai dengan nomor antrian
5. Petugas akan melakukan pemeriksaan tanda vital, tinggi badan dan berat badan
6. Dokter akan melakukan pemeriksaan terkait kondisi kesehatan pasien
7. Dokter akan menerbitkan surat keterangan dengan keterangan sehat atau sakit sesuai kondisi pasien
8. Petugas meminta pasien menunggu pembuatan surat keterangan sehat / sakit di ruang tunggu
9. Petugas membuat surat keterangan sehat / sakit
10. Petugas menyerahkan surat keterangan sehat / sakit

## Waktu Penyelesaian

10 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Perbup No. 69 tahun 2021 tentang tarif layanan pada badan layanan umum daerah unit pelaksana teknis daerah Pusat Kesehatan Masyarakat pada Dinas Kesehatan Kabupaten Pati

Pasien JKN : Sesuai dengan Permenkes No. 3 Tahun 2023 Tentang standar tarif pelayanan kesehatan dalam penyelenggaraan program jaminan kesehatan



## Puskesmas Gabus II

Jl. Raya Pati Kayen Km.10 Pati 59173 085290090270

[pkmgabus2.patikab.go.id](http://pkmgabus2.patikab.go.id)

Pemerintah Kab. Pati / Dinas Kesehatan / Puskesmas Gabus II

### Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Sehat / Sakit

### Pengaduan Layanan

1. SMS / WA : 085 290 090 270
2. Email : [puskesmasgabusii@gmail.com](mailto:puskesmasgabusii@gmail.com)
3. Telepon : ( 0295 ) 4101025
4. Instagram : @puskesmasgabusdua
5. Facebook : Puskesmas Gabus II
6. Website : [pkmgabus2.patikab.go.id](http://pkmgabus2.patikab.go.id)
7. Secara Tertulis Melalui : Surat yang ditujukan langsung kepada kepala UPTD Puskesmas Gabus II dan Kotak Saran