



Kelurahan Purwodiningratan

Jl. Suryo No.55 Surakarta 57128 0271646656

<https://kel-purwodiningratan.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Kecamatan Jebres / Kelurahan

Purwodiningratan

Fasilitasi Pendaftaran Adminduk

No. SK : 58 Tahun 2023

Persyaratan

Kelurahan Purwodiningratan

Jl. Suryo No.55 Surakarta 57128 0271646656

<https://kel-purwodiningratan.surakarta.go.id/>



Pemerintah Kota Surakarta / Kecamatan Jebres / Kelurahan Purwodiningratan

1. Fotokopi KK
2. Fotokopi KTP Elektronik
3. Surat Kehilangan dari Kepolisian jika KTP hilang
4. KTP Asli jika KTP rusak
5. Mengisi form F-1.02 (Pendaftaran Peristiwa Kependudukan)
6. Kartu Keluarga asli
7. KTP Asli
8. Fotokopi buku nikah/kutipan akta perkawinan atau kutipan akta perceraian
9. SPTJM perkawinan/perceraian belum tercatat (F- 1.05), jika tidak dapat melampirkan kutipan akta perkawinan atau perceraian
10. SPKWNI jika pihak suami/istri dari luar kota
11. Mengisi F-1.01 Formulir Biodata Keluarga
12. Mengisi F-1.03 Formulir Perpindahan Penduduk
13. Jika ada perubahan elemen data
14. Mengisi Surat Pernyataan Tentang Kepemilikan Rumah (Surat Pernyataan Tidak Keberatan Dari Pemilik Rumah)
15. Fotokopi KK lama
16. Fotokopi akte kematian
17. Dalam hal seluruh anggota keluarga masih berusia di bawah 17 tahun, maka diperlukan kepala keluarga yang telah dewasa. Saudara yang bersedia pindah menjadi Kepala Keluarga di dalam Keluarga ini atau anak-anak dimaksud dititipkan pada
18. Kartu Keluarga Saudaranya yang terdekat dengan membuat surat pernyataan bersedia menjadi wali
19. Kartu Keluarga asli
20. KTP Asli
21. Mengisi F-1.01 Formulir Biodata Keluarga
22. Mengisi F-1.03 Formulir Perpindahan Penduduk
23. F-1.02 Formulir Pendaftaran Peristiwa Kependudukan
24. Berumur sekurang-kurangnya 17 (tujuh belas) tahun atau sudah kawin atau pernah kawin yang dibuktikan dengan kepemilikan KTP Elektronik
25. Fotokopi buku nikah atau akta perceraian (jika disebabkan pernikahan atau perceraian)
26. Mengisi F-1.06 Formulir Surat Pernyataan Perubahan Elemen Data Kependudukan jika ada perubahan
27. Mengisi F-1.06 Formulir Surat Pernyataan Perubahan Elemen Data Kependudukan
28. F-1.02 Formulir Pendaftaran Peristiwa Kependudukan

Kelurahan Purwodiningratan

Jl. Suryo No.55 Surakarta 57128 0271646656

<https://kel-purwodiningratan.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Kecamatan Jebres / Kelurahan
Purwodiningratan



Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas menerima berkas permohonan secara lengkap dari pemohon
2. Verifikasi oleh petugas
3. Petugas memproses permohonan
4. Petugas mengunggah dokumen pemohon ke Aplikasi Kependudukan Dukcapil
5. Petugas menyerahkan resi pengambilan dan berkas permohonan kepada pemohon
6. Petugas mengarahkan pemohon ke Kecamatan untuk pengambilan berkas adminduk dilampiri berkas permohonan

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Jangka waktu proses dalam kondisi normal sejak tanggal diterimanya berkas s/d penyerahan resi pengambilan maksimal 15 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Data pelayanan adminduk

Pengaduan Layanan

Kelurahan Purwodiningratan

Jl. Suryo No.55 Surakarta 57128 0271646656

<https://kel-purwodiningratan.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Kecamatan Jebres / Kelurahan
Purwodiningratan

1. Website Ulas : ulas.surakarta.go.id atau aplikasi Solo Destination
2. Website SP4N lapor.go.id atau aplikasi mobile SP4N Lapor
3. Kotak Aduan di Ruang Pelayanan
4. Whatsapp : -
5. Telp. (0271) 646656 , Fax. -
6. Website : <https://kel-purwodiningratan.surakarta.go.id/>
7. Email : purwodiningratanpurwo2@gmail.com
8. Instagram : [kelurahanpurwodiningratan](https://www.instagram.com/kelurahanpurwodiningratan)
9. Twitter : -
10. Youtube : -