

## Kelurahan Sudiroprajan

Jl. RE. Martadinata No.136, Sudiroprajan, Kec. Jebres, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57121  
0271654264

<https://kel-sudiroprajan.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Kecamatan Jebres / Kelurahan Sudiroprajan

# Penerbitan Pengantar Nikah, Talak , Cerai , Rujuk

No. SK : 58 tahun 2024

## Persyaratan

1. Usia minimal 19 tahun, jika kurang dari 19 tahun melampirkan surat putusan dari Pengadilan Agama
2. Surat Pengantar RT/RW
3. Fotokopi KTP ( ybs, Orang Tua, Wali)
4. Fotokopi KK ( Kartu keluarga )
5. Foto 2x3 (4 lembar) dan 3x4 (2 lembar) Foto 4x6 (2 lembar untuk non muslim)
6. Fotokopi Akta Kelahiran (Jika tidak memiliki Akte Kelahiran menggunakan Surat Kesaksian Kelahiran)
7. Fotokopi Surat Nikah Orang Tua
8. Fotokopi Akta Kematian Orang Tua Jika Orang Tua Meninggal
9. Surat Cerai Hidup Asli (Jika Status Janda atau Duda
10. Fotokopi Akta kematian/surat keterangan kematian jika status janda atau duda cerai mati
11. Untuk poligami dilampirkan ijin dari Pengadilan Agama
12. Untuk TNI-POLRI, surat izin dari Komandan
13. Untuk pasangan pengantin Domisili Surakarta bisa langsung melalui program Bening Kekasih (KK KTP)
14. Penggantian agama (khusus agama Islam) bisa langsung di KUA
15. Surat Pengantar RT/RW
16. Fotokopi KTP Elektronik
17. Fotokopi Kartu Keluarga ( KK )
18. Buku nikah, bagi yang Talak / Cerai
19. Akte Cerai, bagi yang rujuk dan maksimal selama masa Iddah ( 4 bulan 10 Hari ) setelah akte cerai dikeluarkan oleh Pengadilan Agama
20. Surat Pernyataan Gugat / Talak / Cerai / Rujuk bermaterai Rp. 10.000

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Kelurahan Sudiroprajan

Jl. RE. Martadinata No.136, Sudiroprajan, Kec. Jebres, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57121  
0271654264

<https://kel-sudiroprajan.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Kecamatan Jebres / Kelurahan Sudiroprajan

1. Petugas menerima berkas permohonan secara lengkap dari pemohon;
2. Verifikasi oleh petugas
3. Memproses permohonan (Form N1 s/d N7)
4. Penomoran surat berkas Pemohon yang sudah ditandatangani oleh petugas
5. Pejabat Struktural menandatangani surat pengantar
6. Petugas membubuhkan stempel pada Surat Keterangan
7. Petugas menerima berkas permohonan secara lengkap dari pemohon;
8. Pejabat Struktural memberikan mediasi bagi pasangan yang akan talak atau cerai
9. Verifikasi oleh petugas
10. Memproses permohonan
11. Penomoran surat berkas Pemohon yang sudah ditandatangani oleh petugas
12. Pejabat Struktural menandatangani surat pengantar
13. Petugas membubuhkan stempel pada Surat Keterangan
14. Surat pengantar diserahkan kepada Pemohon untuk digunakan sesuai kebutuhan

### Waktu Penyelesaian

1 Hari

Jangka waktu proses dalam kondisi normal sejak tanggal diterimanya berkas s/d pelayanan NTCR maksimal 60 menit diluar proses mediasi;

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Nikah(Form N1 s/d N7) / Talak / Cerai / Rujuk

### Pengaduan Layanan

## Kelurahan Sudioprajan

Jl. RE. Martadinata No.136, Sudioprajan, Kec. Jebres, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57121

0271654264

<https://kel-sudioprajan.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Kecamatan Jebres / Kelurahan Sudioprajan

1.

Website Ulas : [ulas.surakarta.go.id](http://ulas.surakarta.go.id) atau aplikasi Solo Destination

2.

Website SP4N [lapor.go.id](http://lapor.go.id) atau aplikasi mobile SP4N Lapor

3.

Kotak Aduan di Ruang Pelayanan

4.

Whatsapp : -

5.

Telp. (0271) 654264 , Fax. -

6.

Website :

<https://kel-sudioprajan.surakarta.go.id/>

7.

Email : [kelsudioprajan\\_ska@gmail.com](mailto:kelsudioprajan_ska@gmail.com)

8.

Instagram : [kelurahansudioprajan](https://www.instagram.com/kelurahansudioprajan)

9.

Twitter : -

10.

Youtube : Kelurahan Sudioprajan