



Seksi Pelayanan Umum

Jl. Jenderal Sudirman, RT.30, Desa Sangatta Utara 75683 6282336863151

Pemerintah Kab. Kutai Timur / Kecamatan Sangatta Utara / Seksi Pelayanan Umum

Akta Kematian

No. SK : B.000.8.3.4/06/Kec.Sgt.U.03

Persyaratan

1. Asli KTP & KK alm/h Fotocopy
2. Asli Suket Kematian dari Puskesmas/RS
3. Asli KTP & KK pelapor
4. KTP saksi (saksi I & II)
5. Surat Pernyataan belum pernah dibuatkan Akta Kematian (form di Kecamatan)
6. Surat Kuasa jika pelapor bukan Ahli Waris alm/h (form di Kecamatan)
7. Map warna bebas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

PROSEDUR PELAYANAN AKTA KEMATIAN

NO	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			
		PEMOHON	VERIFIKATOR	OPERATOR	OPERATOR DISDUKCAPIL	PETUGAS ADMIN	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	KET
1	Mengajukan permohonan Akta Kematian						1. Asli KTP & KK alm/h Fotocopy 2. Asli Suket Kematian dari Puskesmas/RS 3. Asli KTP & KK pelapor 4. KTP saksi (saksi I & II) 5. Surat Pernyataan belum pernah dibuatkan Akta Kematian (form di Kecamatan) 6. Surat Kuasa jika pelapor bukan Ahli Waris alm/h (form di Kecamatan) 7. Map warna bebas	5 menit	Berkas Persyaratan Pemohon	
2	Memverifikasi kelengkapan berkas						Berkas Persyaratan Pemohon	5 menit	Berkas lengkap/tidak lengkap	
3	Meng-input data & meng-upload berkas pada SIAPKAWAL						Berkas Persyaratan Pemohon	10 menit	Data & berkas terupload pada SIAPKAWAL	
4	Penerbitan Akta Kematian oleh Operator Disdukcapil pada SIAPKAWAL						1. Input data pada SIAPKAWAL Berkas Persyaratan Pemohon	2. 1 hari	File Akta Kematian pada SIAPKAWAL	
5	Mencetak file Akta Kematian pada SIAPKAWAL						File Akta Kematian pada SIAPKAWAL	5 menit	Akta Kematian	
6	Meregister dan mengarsipkan Akta Kematian						1. Akta Kematian Berkas Persyaratan Pemohon Buku Register	2. 5 menit 3.	1. Akta Kematian 2. Arsip	
7	Menerima Akta Kematian						Akta Kematian	5 menit	Akta Kematian	

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Seksi Pelayanan Umum

Jl. Jenderal Sudirman, RT.30, Desa Sangatta Utara 75683 6282336863151

Pemerintah Kab. Kutai Timur / Kecamatan Sangatta Utara / Seksi Pelayanan Umum

1. Akta Kematian

Pengaduan Layanan

1. Kotak saran dan pengaduan langsung
2. Pengaduan lewat SP4N-LAPOR!
3. Penanganan pengaduan dilaksanakan oleh Kepala Seksi Pelayanan Umum