



Seksi Pelayanan Umum

Jl. Jenderal Sudirman, RT.30, Desa Sangatta Utara 75683 6282336863151

Pemerintah Kab. Kutai Timur / Kecamatan Sangatta Utara / Seksi Pelayanan Umum

Pembuatan Akta Kelahiran

No. SK : B.000.8.3.4/06/Kec.Sgt.U.03

Persyaratan

1. Surat Keterangan Kelahiran (buku KIA/RS/bidan)
2. KTP & KK ortu
3. Buku Nikah/Akta Nikah
4. Formulir SPTJM Kebenaran Kelahiran (jika tdk punya suket lahir)
5. Formulir SPTJM Kebenaran Pasutri (jika tdk punya Buku Nikah/Akta Nikah)
6. Map warna bebas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

PROSEDUR PELAYANAN PEMBUATAN AKTA KELAHIRAN

NO	KEGIATAN	PELAKSANA					MUTU BAKU			KET
		PEMOHON	VERIFIKATOR	OPERATOR	OPERATOR DISDUKCAPIL	PETUGAS ADMIS	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Mengajukan permohonan Pembuatan Akta Kelahiran						1. Surat Keterangan Kelahiran (buku KIA/RS/bidan) 2. KTP & KK ortu 3. Buku Nikah/Akta Nikah 4. Formulir SPTJM Kebenaran Kelahiran (jika tdk punya suket lahir) 5. Formulir SPTJM Kebenaran Pasutri (jika tdk punya Buku Nikah/Akta Nikah) 6. Map warna bebas	5 menit	Berkas Persyaratan Pemohon	
2	Memverifikasi kelengkapan berkas	tidak lengkap		lengkap			Berkas Persyaratan Pemohon	5 menit	Berkas lengkap/tidak lengkap	
3	Meng-input data & meng-upload berkas pada SIAPKAWAL						Berkas Persyaratan Pemohon	10 menit	Data & berkas terupload pada SIAPKAWAL	
4	Penerbitan Akta Kelahiran oleh Operator Disdukcapil pada SIAPKAWAL						1. Input data pada SIAPKAWAL 2. Berkas Persyaratan Pemohon	1 hari	File Akta Kelahiran pada SIAPKAWAL	
5	Mencetak file Akta Kelahiran pada SIAPKAWAL						File Akta Kelahiran pada SIAPKAWAL	5 menit	Akta Kelahiran	
6	Meregister dan mengarsipkan Akta Kelahiran						1. Akta Kelahiran 2. Berkas Persyaratan Pemohon 3. Buku Register	5 menit	1. Akta Kelahiran 2. Arsip	
7	Menerima Akta Kelahiran						Akta Kelahiran	5 menit	Akta Kelahiran	

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Seksi Pelayanan Umum

Jl. Jenderal Sudirman, RT.30, Desa Sangatta Utara 75683 6282336863151

Pemerintah Kab. Kutai Timur / Kecamatan Sangatta Utara / Seksi Pelayanan Umum

1. Pembuatan Akta Kelahiran

Pengaduan Layanan

1. Kotak saran dan pengaduan langsung
2. Pengaduan lewat SP4N-LAPOR!
3. Penanganan pengaduan dilaksanakan oleh Kepala Seksi Pelayanan Umum