



LLDIKTI Wilayah XI

Jl. Adhyaksa Nomor 1, Kayu Tangi 70123 05113304477

lldikti11.kemdikbud.go.id

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Sekretariat
Jenderal / LLDIKTI Wilayah XI

Standar Pelayanan Permintaan Slip Gaji Atau Surat Keterangan Penghasilan

No. SK : 65/LL11/OT.01.00/2024

Persyaratan

1. Tanda Pengenal Pegawai
2. Surat Pengantar
3. Tidak bisa diwakilkan kecuali atas persetujuan pegawai yang bersangkutan dengan bukti surat kuasa

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyampaikan permohonan beserta dokumen pendukung melalui aplikasi PINANDU (<https://pinandu.lldikti11.or.id/>) LLDIKTI Wilayah XI
2. LLDIKTI memverifikasi dokumen yang diajukan pemohon; a. Jika Usulan Dokumen belum lengkap dan valid maka akan dikembalikan kepada pemohon; b. Jika Usulan Dokumen Lengkap dan Valid maka akan di proses
3. LLDIKTI menyampaikan slip gaji atau surat keterangan penghasilan kepada pemohon melalui aplikasi PINANDU (<https://pinandu.lldikti11.or.id/>)

Waktu Penyelesaian

75 Menit

Maksimal 75 menit pada saat hari kerja setelah berkas telah lengkap dan Valid.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Slip gaji dan surat keterangan penghasilan

Pengaduan Layanan



LLDIKTI Wilayah XI

Jl. Adhyaksa Nomor 1, Kayu Tangi 70123 05113304477

lldikti11.kemdikbud.go.id

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Sekretariat
Jenderal / LLDIKTI Wilayah XI

Pengaduan dan saran langsung dapat disampaikan via:

- a. Telepon: (0511) 3304583 - 3304477
- b. WA Center : 081256114411
- c. Posel: tu.lldikti11@kemdikbud.go.id
- d. Laman Resmi LLDIKTI Wilayah XI e. Lapor.go.id