



Dinas Kesehatan

Jl. Jend. Sukawati No.52 91212 085342172724

dinkes.pinrangkab.go.id

Pemerintah Kab. Pinrang / Dinas Kesehatan

Standar Pelayanan Sertifikat Standar Apotik

No. SK : 430/015/SK/Dinkes/I/2023

Persyaratan

1. Pemohon telah mengupload berkas administrasi, bangunan, lokasi, sarana dan prasarana serta Sumber Daya Manusia di aplikasi OSS RBA

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemilik Sarana mengambil dan mengisi formulir permohonan di DPMPSTSP
2. Petugas di DPMPSTSP membantu membuat akun NIB serta upload kelengkapan berkas toko obat/apotek di aplikasi OSS RBA
3. Melakukan verifikasi kelengkapan berkas administrasi pemohon di aplikasi OSS RBA
4. Survei Sarana Kefarmasian
5. Membuat Berita Acara Pemeriksaan
6. Penerbitan Sertifikat Standar
7. Upload sertifikat standar di OSS RBA

Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

1. Verifikasi kelengkapan berkas administrasi : 15 Menit – 30 Menit
2. Survei Lokasi Sarana Kesehatan : 1 Hari
3. Membuat Berita Acara Pemeriksaan : 10 Menit – 20 Menit

Penerbitan Sertifikat Standar : 30 Menit – 60 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Kesehatan

Jl. Jend. Sukawati No.52 91212 085342172724

dinkes.pinrangkab.go.id

Pemerintah Kab. Pinrang / Dinas Kesehatan

1. Sertifikat Standar

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, saran dan masukan secara langsung dapat disampaikan melalui kunjungan langsung ke Dinas Kesehatan Jl. Jend. Sukowati No. 52 Kab. Pinrang.

2. Pengaduan, saran dan masukan secara tidak langsung dapat disampaikan melalui:

2.1. Kotak Pengaduan Dinas

2.2. Telepon Dinas : 0853-4217-2724

2.3. Telpon PINDU : 0811-416-7599

2.4. SMS SP4N-LAPOR! :1708

2.5. SMS/WA Dinas : 0852-4200-2354

2.6. SMS/WA PINDU : 0811-416-7599

2.7. website www.lapor.go.id

2.8. website www.pindu.pinrangkab.go.id