

# BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



MERAL 29662 07777366049

[www.karimunkab.lapor.go.id](http://www.karimunkab.lapor.go.id) dan [www.bkpsdm.karimunkab.go.id](http://www.bkpsdm.karimunkab.go.id)

Pemerintah Kab. Karimun / BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN

## Pengurusan Sumber Daya Manusia

No. SK : 022 TAHUN 2024

### Persyaratan

1. Surat Pengantar dari OPD
2. FC. KGB Terakhir dilegalisir
3. FC. SKP 2 Tahun Terakhir
4. FC. SK Terakhir Dilegalisir
5. FC SK Mutasi/ Pelantikan

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

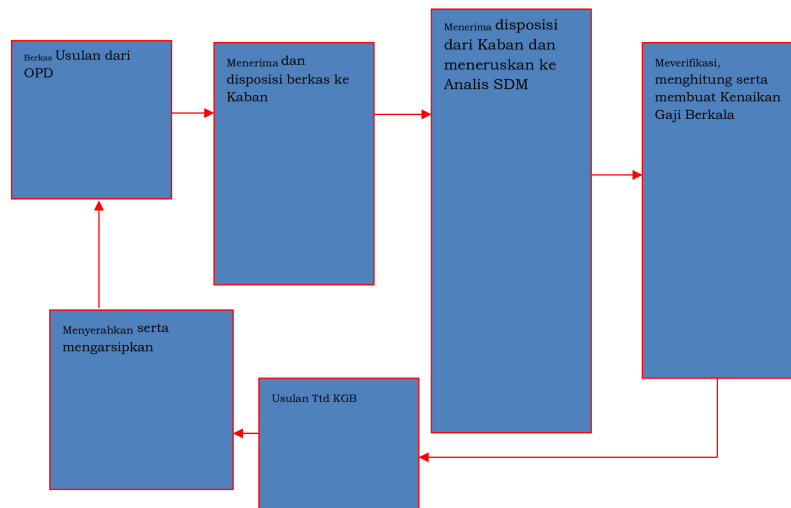


MERAL 29662 07777366049

[www.karimunkab.lapor.go.id](http://www.karimunkab.lapor.go.id) dan [www.bkpsdm.karimunkab.go.id](http://www.bkpsdm.karimunkab.go.id)

Pemerintah Kab. Karimun / BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

## ALUR PROSEDUR PENGURUSAN KENAIKAN GAJI BERKALA



1. Menerima Berkas Dari Opd/ Unit Kerja
2. Mendisposisikan Pengusulan Kenaikan Gaji Bekala Dan Meneruskan Kepala Kepala Bidang Untuk Ditindak Lanjuti
3. Menerima Disposisi Pengusulan Kenaikan Gaji Bekala Dari Kepala Bidang Untuk Diproses
4. Menghitung Dan Membuat Kenaikan Gaji Berkala sesuai Aturan
5. Mengarsipkan Dan Membuat Rekapitulasi Untuk Diinfokan Ke Opd/ Unit Kerja

# BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



MERAL 29662 07777366049

[www.karimunkab.lapor.go.id](http://www.karimunkab.lapor.go.id) dan [www.bkpsdm.karimunkab.go.id](http://www.bkpsdm.karimunkab.go.id)

Pemerintah Kab. Karimun / BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN

## Waktu Penyelesaian

2 Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Supervisi Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan

## Pengaduan Layanan

1. Datang langsung atau Surati ke Kotak [www.karimunkab.lapor.go.id](http://www.karimunkab.lapor.go.id)