



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Hulu Sungai Utara

JL. KARYA MANUNTUNG, KOTA RAJA 71452 052761903

[dukcapil.hsu.go.id](http://dukcapil.hsu.go.id)

Pemerintah Kab. Hulu Sungai Utara / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kabupaten Hulu Sungai Utara

### Penerbitan Biodata WNI

No. SK :

#### Persyaratan

1. Surat pengantar dari Kepala Lingkungan/Kepala Dusun/ Kepala Desa (asli)
2. Fotokopi dokumen atau bukti Peristiwa Kependudukan dan Peristiwa Penting
3. Fotokopi bukti pendidikan terakhir (Pasal 4 Perpres 96/2018)
4. WNI mengisi F.1.01

#### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mempersiapkan permohonan dengan persyaratan lengkap
2. Setiap 1 (satu) layanan permohonan dimasukkan kedalam 1 (satu) map (apabila manual/luring)
3. Mengajukan permohonan dokumen asli yang dipindai/discan dan dilampirkan melalui Whatsapp 081350685008 dibuka mulai pukul 08.30 WITA (apabila daring)
4. Menunggu sampai status permohonan selesai
5. Pemohon menerima email/SMS untuk mencetak dokumen secara mandiri/dicetak oleh Petugas Disdukcapil/Petugas Registrasi
6. Petugas menyerahkan Dokumen kepada pemohon secara langsung (jika dicetak di Disdukcapil)

#### Waktu Penyelesaian

3 Hari

#### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

#### Produk Pelayanan

1. Penerbitan Biodata WNI

#### Pengaduan Layanan



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Hulu Sungai Utara

JL. KARYA MANUNTUNG, KOTA RAJA 71452 052761903

[dukcapil.hsu.go.id](http://dukcapil.hsu.go.id)

Pemerintah Kab. Hulu Sungai Utara / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Hulu Sungai Utara

1. Kotak Saran
2. Website : [www.lapor.go.id](http://www.lapor.go.id)
3. Website : [dukcapil.hsu.go.id](http://dukcapil.hsu.go.id)
4. Telp. 0527 61903
5. Email : [dukcapilhsu@gmail.com](mailto:dukcapilhsu@gmail.com)