



## Sekretariat Daerah

Jl. A. Yani KM. 4,5 71618 085349130456

[www.orgbalangankab.com](http://www.orgbalangankab.com)

Pemerintah Kab. Balangan / Sekretariat Daerah

# Fasilitasi Pelayanan Koordinasi dan Konsultasi terkait Usulan Proposal Permohonan Bantuan melalui Program CSR dan PPM PT. Adaro Indonesia dan Mitra Kerja

No. SK :

## Persyaratan

1. Menyerahkan Surat Penugasan / SPT / SPPD dari Instansi/Organisasi Tempat Bekerja yang bertanda tangan Pimpinan dan Cap Stempel kepada Staf Petugas Pelayanan (Khusus yang berasal dari instansi / organisasi)
2. Mengisi Lembar Blanko Koordinasi / Konsultasi yang disediakan Staf Petugas Pelayanan
3. Menyerahkan KTP/Tanda Pengenal lainnya kepada Staf Petugas Pelayanan
4. Menyerahkan Proposal Permohonan Bantuan kepada staf Petugas Pelayanan (Kalau ada)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Sekretariat Daerah

Jl. A. Yani KM. 4,5 71618 085349130456

[www.orgbalangankab.com](http://www.orgbalangankab.com)

Pemerintah Kab. Balangan / Sekretariat Daerah

1. Tamu yang datang untuk koordinasi / konsultasi agar melapor kepada staf Petugas Pelayanan
2. Staf Petugas Pelayanan akan meminta Tamu untuk menyerahkan Surat Penugasan / SPT / SPPD dari Instansi / Organisasi Tempat Bekerja yang bertanda tangan Pimpinan dan Cap Stempel (Khusus yang berasal dari instansi / organisasi)
3. Staf Petugas Pelayanan akan meminta tamu untuk mengisi Lembar Koordinasi /Konsultasi secara lengkap
4. Staf Petugas Pelayanan akan meminta Tamu menyerahkan KTP / Tanda Pengenal lainnya untuk disimpan sementara dan akan diserahkan kembali setelah proses koordinasi /konsultasi selesai dilaksanakan
5. Staf Petugas Pelayanan dapat meminta Tamu untuk menyerahkan Proposal Permohonan Bantuan (Kalau ada)
6. Staf Petugas Pelayanan dapat meminta tamu untuk menunggu, apabila Pejabat yang menanganinya belum ada/belum siap
7. Setelah Pejabat yang menangani sudah ada/siap, tamu dapat melaksanakan koordinasi/konsultasi dengan membawa lembar blanko koordinasi/konsultasi yang telah diisi lengkap untuk diserahkan kepada Pejabat yang menangani
8. Tamu yang telah selesai melaksanakan koordinasi/konsultasi dapat mengambil KTP/SPPD kepada Staf Petugas Pelayanan

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Koordinasi dan Konsultasi

### Pengaduan Layanan



## Sekretariat Daerah

Jl. A. Yani KM. 4,5 71618 085349130456

[www.orgbalangankab.com](http://www.orgbalangankab.com)

Pemerintah Kab. Balangan / Sekretariat Daerah

Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Jl.

Jend. Ahmad Yani No. 01 Paringin

Telp. (0526) 28060 Fax. (0526) 28408

E-Lapor (SP4N lapor)