



Sekretariat Daerah

Jl. Dharma Praja No.1 Kel. Gunung Tinggi Kec. Batulicin Kab. Tanah Bumbu

72214 05186076053

www.tanahbumbukab.go.id

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Sekretariat Daerah

Pergantian Antar Waktu (PAW) Anggota DPRD Kab. Tanah Bumbu

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Usulan Pergantian Antar Waktu (PAW) Anggota DPRD yang ditandatangani oleh Ketua DPRD
2. Melengkapi berkas persyaratan Usulan Pergantian Antar Waktu (PAW) Anggota DPRD usulan pergantian antar waktu

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima surat dan berkas usulan PAW Menerima berkas usulan
2. Membuat draf surat bupati tentang usulan PAW anggota DPRD
3. Asisten Memeriksa dan memaraf draf Surat usulan PAW
4. Sekretaris Daerah Memeriksa dan memaraf draf Surat usulan PAW
5. Bupati Menandatangani draf Surat usulan PAW
6. Menyampaikan usulan PAW dan penerbitan SK Gubernur ke Biro Pemerintahan

Waktu Penyelesaian

4575 Menit

Jangka waktu Pelayanan mulai diajukan sampai selesai selama 3 hari 4 jam 15 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pergantian antar waktu (paw) anggota dewan perwakilan rakyat daerah kabupaten tanah bumbu

Pengaduan Layanan

Sekretariat Daerah



Jl. Dharma Praja No.1 Kel. Gunung Tinggi Kec. Batulicin Kab. Tanah Bumbu
72214 05186076053

www.tanahbumbukab.go.id

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Sekretariat Daerah

Contac Person :

Ismail,S.Sos : Hp 081255654555

Dhian Anggraeni : Hp 081251213482

Nurmala Dewi : Hp 081251055054

Nurhayati : Hp 081348106489

Mukhlis,S.Sos : Hp 085232949777

Sudirman : Hp 082155456566