

Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Jalan Pipa Air Bersih Kec.Bathin Solapan Kab.Bengkalis Prov.Riau 28785

085265820678

<https://disnaker.bengkalisKab.go.id>

Pemerintah Kab. Bengkalis / Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Pengesahan Peraturan Perusahaan (PP)

No. SK :

Persyaratan

1. Peraturan Perusahaan/Perjanjian Kerja Bersama (rangkap tiga), yang artinya sebelumnya telah diteliti oleh bidang HIJ
2. Foto Copy Akta Pendirian dan Anggaran Dasar Perusahaan
3. Foto Copy Bukti Pengesahan sebagai Badan Hukum Perseroan Terbatas yang dikeluarkan oleh Menteri Hukum dan HAM
4. Foto Copy Tanda Daftar Perusahaan
5. Foto Copy Bukti Wajib Laport Ketenagakerjaan
6. Foto Copy Surat Pernyataan Kepemilikan Kantor dan/atau Bukti Penyewaan Kantor

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Permohonan disampaikan ke Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bengkalis
2. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bengkalis memerintahkan Tim Pelayanan untuk memproses permohonan
3. Tim Pelayanan meneliti Permohonan dan berkas-berkas kelengkapannya dan dikoordinasikan dengan Bidang terkait
4. Apabila dianggap telah memenuhi syarat untuk diberikan pengesahan, maka dibuatkan konsep pengesahan
5. Konsep pengesahan disampaikan kepada Kepala Dinas dan di paraf Bidang terkait dan Sekretaris
6. Apabila sudah ditanda tangani Kepala Dinas, maka Pengesahan Peraturan Perusahaan disampaikan kepada Pemohon

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

- a. Lama waktu proses pembuatan 3 (tiga) hari kerja
- b. Masa berlaku adalah 2 (dua) tahun

Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Jalan Pipa Air Bersih Kec.Bathin Solapan Kab.Bengkalis Prov.Riau 28785

085265820678

<https://disnaker.bengkalisKab.go.id>

Pemerintah Kab. Bengkalis / Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen Pengesahan Peraturan Perusahaan (PP)

Pengaduan Layanan

Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Jalan Pipa Air Bersih Kec.Bathin Solapan Kab.Bengkalis Prov.Riau 28785

085265820678

<https://disnaker.bengkalis.go.id>

Pemerintah Kab. Bengkalis / Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

1. Sarana Pengaduan yang disediakan :

- a. Datang Langsung
- b. Melalui Telepon
- c. Melalui Kotak Saran
- d. Melalui Website : disnakertransbengkalis.or.id
- e. Melalui Surat

2. Prosedur/Mekanisme Pengaduan

- a. Pengaduan disampaikan melalui saran yang disediakan dilengkapi dengan identitas dan kontak person pelapor
- b. Dinas melakukan verifikasi terhadap materi pengaduan dan memberikan tanggapan atas tindak lanjut pengaduan

3. Petugas Pelayanan Pengaduan

- a. Nama Petugas : HERMAN
- b. NIP : 19781103 201001 1 003
- c. Alamat Email (Kantor) : sekretariatdisnakertrans@gmail.com