



Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Jalan Pipa Air Bersih Kec.Bathin Solapan Kab.Bengkalis Prov.Riau 28785 081365579779 -
085265820678

<https://disnaker.bengkalisKab.go.id>

Pemerintah Kab. Bengkalis / Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Pencatatan Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (PKWT)

No. SK :

Persyaratan

1. Perjanjian Kerja yang telah ditandatangani para pihak di atas materai
2. Foto Copy KTP Pekerja (memperlihatkan KTP asli)
3. Rekap nama dan Jabatan Pekerja/Buruh yang menandatangani Perjanjian Kerja
4. Foto Copy Perjanjian Penyediaan Jasa pekerja/Buruh
5. Foto Copy Bukti Pendaftaran Perjanjian Penyediaan Jasa Pekerja/ Buruh

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Permohonan disampaikan ke Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bengkalis
2. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bengkalis, memerintahkan Tim Pelayanan untuk memproses permohonan
3. Tim Pelayanan meneliti permohonan dan berkas-berkas kelengkapannya dan dikordinasikan dengan Bidang terkait
4. Apabila dianggap telah memenuhi syarat untuk dilakukan pencatatan, maka dibuatkan konsep pencacatan
5. Konsep pencatatan PKWT disampaikan kepada Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bengkalis, setelah di paraf Bidang terkait dan Sekretaris
6. Apabila telah ditandatangani oleh Kepala Dinas, maka dilakukan Pencatatan PKWT Perusahaan

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Lama waktu proses pembuatan 3 (tiga) hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Jalan Pipa Air Bersih Kec.Bathin Solapan Kab.Bengkalis Prov.Riau 28785 081365579779 -
085265820678

<https://disnaker.bengkalis.go.id>

Pemerintah Kab. Bengkalis / Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

1. Dokumen Pencatatan Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (PKWT)

Pengaduan Layanan

1. Sarana Pengaduan yang disediakan :

- a. Datang Langsung
- b. Melalui Telepon
- c. Melalui Kotak Saran
- d. Melalui Website : disnakertransbengkalis.or.id
- e. Melalui Surat

2. Prosedur/Mekanisme Pengaduan

- a. Pengaduan disampaikan melalui saran yang disediakan dilengkapi dengan identitas dan kontak person pelapor
- b. Dinas melakukan verifikasi terhadap materi pengaduan dan memberikan tanggapan atas tindak lanjut pengaduan

3. Petugas Pelayanan Pengaduan

- a. Nama Petugas : HERMAN
- b. NIP : 19781103 201001 1 003
- c. Alamat Email (Kantor) : sekretariatdisnakertrans@gmail.com