

Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati

Jl. RS. Fatmawati Raya, Cilandak Bar., Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, Daerah
Khusus Ibukota Jakarta 12430 12430 7501524



www.rsupfatmawati.id

Kementerian Kesehatan Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Instalasi Farmasi Pelayanan Kesehatan / Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati

No. SK : HK.01.07/ VIII.1/196/2020

Persyaratan

1. Pasien Rawat Jalan : a. Pasien cara bayar tunai, Asuransi non JKN (Bukti pendaftaran & Permintaan resepdari DPJP) b.Pasien JKN/ BPJS Kesehatan (Bukti Pendaftaran/ Surat Elegibilitas Peserta (SEP) & Permintaan resep dari DPJP)
2. Pasien Rawat Inap : a. Pasien cara bayar tunai, asuransi non JKN (Permintaan resep dari DPJP) b.Pasien JKN/ BPJS Kesehatan (Surat Elegibilitaspeserta (SEP) & Permintaan resep dari DPJP)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

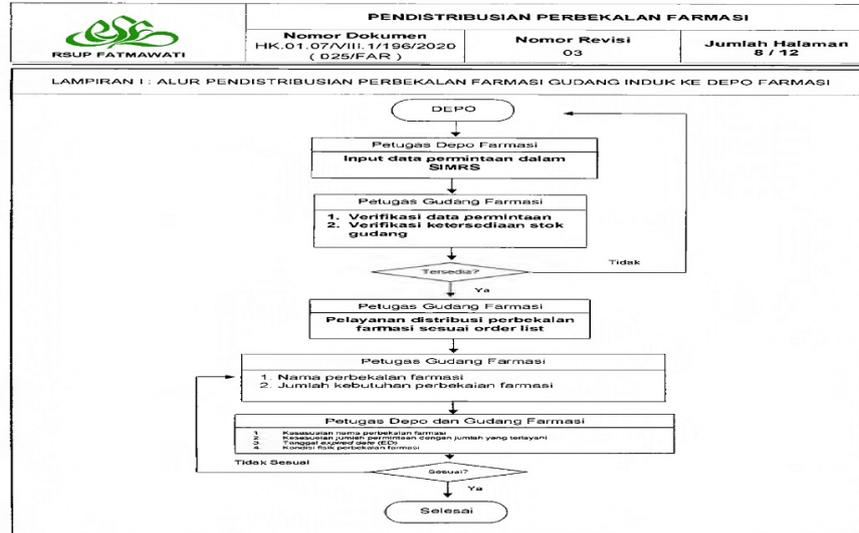
Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati

Jl. RS. Fatmawati Raya, Cilandak Bar., Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12430 12430 7501524

www.rsupfatmawati.id

Kementerian Kesehatan Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Pelayanan Kesehatan / Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati



1. Pasien Rawat Jalan: a. Pasien cara bayar tunai, asuransi non JKN; b. Pasien mengambil nomor antrian untuk pelayanan resep Depo Farmasi. c. Petugas Depo Farmasi melakukan pengkajian/ verifikasi resep, memberikan harga. d. Pasien melakukan pembayaran di kasir. e. Petugas Depo Farmasi menyiapkan sediaan Farmasi, Alat Kesehatan/ BMHP. f. Pasien menunggu sediaan Farmasi/ Alat Kesehatan/ BMHP diserahkan. g. Petugas Depo Farmasi menyerahkan Sediaan Farmasi/ Alat Kesehatan/ BMHP disertai edukasi/ konseling
2. Pasien JKN/ BPJS Kesehatan : a. Pasien mengambil nomor antrian untuk pelayanan resep depo Farmasi. b. Petugas Depo Farmasi melakukan pengkajian/ verifikasi resep. c. Petugas Depo Farmasi melakukan pemeriksaan/ input resep di Apotek Online BPJS. d. Petugas Depo Farmasi menyiapkan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan/ BMHP. e. Pasien menunggu Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan/ BMHP diserahkan. f. Petugas Depo Farmasi menyerahkan Sediaan Farmasi/ Alat Kesehatan/ BMHP disertai edukasi/ konseling.
3. Pasien Rawat Inap : 1. Pasien cara bayar tunai, asuransi non JKN; a. Petugas Depo Farmasi melakukan pengkajian/ verifikasi resep. b. Petugas Depo Farmasi menyiapkan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan/ BMHP. c. Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan/ BMHP diserahkan ke ruang rawat. 2. Petugas Depo Farmasi melakukan; a. Penelusuran riwayat penggunaan obat b. Rekonsiliasi obat c. Konseling d. Visite e. Pemantauan Terapi Obat (PTO) - Monitoring Efek Samping Obat (MESO) - Evaluasi Penggunaan Obat (EPO) f. Perincian pemakaian Pasien Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan/ BMHP pasien diserahkan ke kasir. g. Pasien melakukan pembayaran di kasir.
4. Pasien JKN/ BPJS Kesehatan : a. Pasien menyerahkan Surat Eligibilitas Peserta (SEP) ke Depo Farmasi b. Petugas Depo Farmasi melakukan pengkajian/ verifikasi resep. c. Petugas depo menyiapkan sediaan Farmasi, Alat Kesehatan/ BMHP dan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan/ BMHP di diserahkan ke ruang rawat e. Petugas Depo Farmasi melakukan - Penelusuran Riwayat penggunaan obat - Rekonsiliasi obat -



Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati

Jl. RS. Fatmawati Raya, Cilandak Bar., Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12430 12430 7501524

www.rsupfatmawati.id

Kementerian Kesehatan Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Waktu Penyelesaian Pelayanan Kesehatan / Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati

0

1. Depo Farmasi Rawat Jalan di Poliklinik

Hari : Senin s/d Jumat

Waktu : Pukul 07.30 WIB s/d selesai

2. Depo Farmasi Rawat Jalan di Griya Husada

Hari : Senin s/d Sabtu

Waktu : Pukul 07.30 WIB s/d selesai

3. Depo Farmasi untuk Rawat Inap dan IGD

Hari : Senin s/d Minggu

Waktu : 24 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Pasien BPJS Kesehatan /JKN

- Sesuai dengan hak kepesertaan yang dijamin BPJS Kesehatan yang berlaku.

2. Pasien Tunai, Asuransi Non JKN sesuai tarif yang berlaku.

Produk Pelayanan

1. Pengkajian dan pelayanan resep, Dispensing sediaan steril, Produksi sediaan non steril, Pelayanan Informasi Obat (PIO)

Pengaduan Layanan

Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati

Jl. RS. Fatmawati Raya, Cilandak Bar., Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, Daerah
Khusus Ibukota Jakarta 12430 12430 7501524



www.rsupfatmawati.id

Kementerian Kesehatan Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Pelayanan Kesehatan / Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati

1. Website : <https://rsupfatmawati.id/> memilih Survei Kepuasan dan Keluhan Pelanggan
2. Whatsapp : 081219934999
3. Email : humas@fatmawatlhospital.com
4. Media Sosial : @rs_fatmawati
5. Ruang Pengaduan : Instalasi Rawat Jalan, Instalasi Eksekutif Griya Husada, Gedung Induk Lantai 1