



Bagian Perencanaan dan Keuangan

Jl. Kapten Maulana Lubis No.2 20231 0614512412

<https://bagperenkeu.pemkomedan.go.id>

Pemerintah Kota Medan / Bagian Perencanaan dan Keuangan

Permintaan Data dan Informasi Bidang Perencanaan dan Keuangan Setda Kota Medan

No. SK : 060/54 K

Persyaratan

1. Surat Permohonan Permintaan Data Dan Informasi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Bagian Perencanaan dan Keuangan

Jl. Kapten Maulana Lubis No.2 20231 0614512412

<https://bagperenkeu.pemkomedan.go.id>

Pemerintah Kota Medan / Bagian Perencanaan dan Keuangan

		STANDAR PELAYANAN PUBLIK PERMINTAAN DATA DAN INFORMASI BIDANG PERENCANAAN DAN KEUANGAN		No. Dokumen : _____ Revisi : _____ Tgl. Efektif : _____	
Unit Kerja		Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah Kota Medan			
A. Komponen Standar Pelayanan yang terkait dengan proses penyampaian pelayanan (service delivery) meliputi :					
No	Komponen	Uraian			
1	Persyaratan Administrasi	1 Surat Permohonan Pimpinan Instansi yang ditujukan ke Sekretaris Daerah untuk Perhatian Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Daerah; 2 Surat Perintah bagi pegawai yang diperintahkan melakukan permintaan data dan informasi.			
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	 1 Pemohon menyampaikan surat permohonan permintaan data dan informasi; 2 Pelaksana layanan menerima dan memeriksa permohonan; 3 Pemohon menerima data dan informasi yang dibutuhkan;			
3	Jangka Waktu Pelayanan	1 hari			
4	Biaya/Tarif	GRATIS			
5	Produk Pelayanan	Laporan Hasil Kerja			
6	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	1 Customer Service 2 SP4N Lapor 3 Surat Pengaduan : Kantor Wali Kota Jl. Kapten Maulana Lubis No.2 Medan 4 Pos El : bag.perkeu@pemkomedan.go.id 5 Laman : https://bagperenkeu.pemkomedan.go.id 6 Telepon : 0614512412			
B. Komponen Standar Pelayanan yang terkait dengan proses pengelolaan pelayanan di internal organisasi					
No	Komponen	Uraian			
1	Dasar Hukum	1 UU No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; 2 PP No.96 Tahun 2012 tentang tentang Pelaksanaan Undang Undang Nomor 25 3 Peraturan MENPAN RB No. 15 Tahun 2014 tentang Standar Pelayanan 4 Peraturan Wali Kota Medan No. 44 Tahun 2023 tentang Rincian Tugas dan Fungsi			
2	Sarana, Prasarana, dan/atau Fasilitas	ATK, Printer, Komputer, Telepon, Ruang Kerja, Meja Kursi, Internet			
3	Kompetensi Pelaksana	1. Memahami Peraturan Perundang-undangan 2. Mampu menyalakan Komputer			
4	Pengawasan Internal	Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan melakukan pengawasan secara periodik melalui rapat evaluasi (setiap bulannya) dan rapat sewaktu-waktu dalam keadaan yang dilakukan langsung oleh Kepala Bagian melalui cctv maupun aplikasi yang dapat dipantau langsung di ruang kerja Kepala Bagian			
5	Jumlah Pelaksana	1 Orang			
6	Jaminan Pelayanan	Dilakukan oleh petugas yang memiliki sikap ramah, teliti, responsive, komunikatif, sopan dan santun			
7	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	Personil yang kompeten, berpedoman pada SOP yang telah ditetapkan			
8	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Melalui survei kepuasan masyarakat			

Page 1

1. Surat Permohonan Permintaan Data dan Informasi Bidang Perencanaan dan Keuangan Setda Kota Medan

Waktu Penyelesaian



Bagian Perencanaan dan Keuangan

Jl. Kapten Maulana Lubis No.2 20231 0614512412

<https://bagperenkeu.pemkomedan.go.id>

Pemerintah Kota Medan / Bagian Perencanaan dan Keuangan

1 Hari

1. Pemohon menyampaikan surat permohonan permintaan data dan informasi
2. Pelaksanaan layanan menerima dan memeriksa permohonan
3. Pemohon menerima data dan informasi yang dibutuhkan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pemberian Data dan Informasi Bidang Perencanaan dan Keuangan Setda Kota Medan

Pengaduan Layanan

Customer service (Penanganan pengaduan Secara langsung), SP4N Lapor, melalui surat pengaduan, melalui email dari laman dan telepon.