



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

JL. PEMUDA KM. 6 73515 051321270

<http://www.disdukcapil.kapuaskab.go.id>

Pemerintah Kab. Kapuas / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

# Pencatatan Perceraian

No. SK : 000.8.3.2/454/DISDUKCAPIL.2024

## Persyaratan

1. Formulir pelaporan F-2.01
2. Salinan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum.
3. Kutipan Akta Perkawinan (asli)
4. Kartu Keluarga suami dan istri

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengisi dan menandatangani formulir pelaporan F-2.01 dengan melampirkan persyaratan pencatatan perceraian
2. Menyerahkan berkas ke loket pelayanan
3. Menerima informasi hasil verifikasi berkas permohonan
4. Menerima akta perceraian

## Waktu Penyelesaian

10 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Kutipan Akta Perceraian

## Pengaduan Layanan



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

JL. PEMUDA KM. 6 73515 051321270

<http://www.disdukcapil.kapuaskab.go.id>

Pemerintah Kab. Kapuas / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

1. Langsung tatap muka
2. Kotak pengaduan/saran
3. Aplikasi WA : 0823-5090-0316
4. Telepon/faximile : 0513 21270
5. Email : pengaduandisdukcapilkps@gmail.com
6. Media sosial facebook : Disdukcapil Kps
7. Website : [www.disdukcapil.kapuaskab.go.id](http://www.disdukcapil.kapuaskab.go.id)