



RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jln. Trans Molibagu 95774 085344567200

Pemerintah Kab. Bolaang Mongondow Selatan / Dinas Kesehatan /
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Pelayanan Permintaan Data dan Informasi Rekam Medis

No. SK : 005/ RSUD-BMS/ I/ 2022

Persyaratan

1. Permintaan tertulis ke bagian Rekam Medik tentang data dan Informasi yang dibutuhkan
2. surat permohonan resmi yang ditujukan kepada Direktur RSUD Bolaang Mongondow Selatan
3. Kartu identitas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas yang meminta membuat permintaan tertulis ke bagian Rekam Medik tentang data dan Informasi yang dibutuhkan
2. Petugas rekam medis akan menyiapkan data yang diminta
3. Petugas rekam medis memberikan data yang diminta dengan menandatangani bukti data keluar
4. Harus dengan surat permohonan resmi yang ditujukan kepada Direktur Rumah Sakit
5. Petugas rekam medis meminta identitas dan nomor telepon petugas yang meminta data
6. Untuk permintaan data yang sudah diolah, dapat langsung diberikan, sedangkan apabila data yang diminta harus diolah terlebih dahulu, maka data tersebut diselesaikan terlebih dahulu
7. Data dibuat dalam 2 (dua) rangkap, 1 (satu) berkas untuk pihak peminta data dan satunya untuk arsip
8. Petugas rekam medis menghubungi pihak peminta data untuk pemberitahuan bahwa data telah selesai dan dapat diambil
9. Petugas rekam medis menyerahkan dan meminta tanda tangan yang mengambil data

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Berkas Rekam Medis Pasien



RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jln. Trans Molibagu 95774 085344567200

Pemerintah Kab. Bolaang Mongondow Selatan / Dinas Kesehatan /

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Pengaduan Layanan

1. Email : rsudbolmongselatan@gmail.com
2. Telp : +62 853 4283 5205
3. SMS : +62 853 4283 5205
4. Facebook : Rumah Sakit Bolsel
5. Kotak Saran