



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Balangan

Jln. Ahmad Yani Km 3,5 71618 05262029534

Pemerintah Kab. Balangan / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Balangan

Surat Keterangan Lahir Mati

No. SK : 470/59/DUKCAPIL-BLG/TAHUN 2024

Persyaratan

1. Mengisi formulir F-2.01
2. Fotokopi surat keterangan lahir mati, yaitu dari rumah sakit/Puskesmas/ fasilitas kesehatan/dokter/bidan, surat keterangan lahir mati dari nakhoda kapal laut/kapten pesawat terbang, atau dari kepala desa/lurah jika lahir mati di rumah/tempat lain, antara lain: kebun, sawah, angkutan umum
3. Pernyataan dari orang tua kandung atau wali bagi yang tidak memiliki surat keterangan lahir mati
4. Fotokopi KK orang tua

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Balangan

Jln. Ahmad Yani Km 3,5 71618 05262029534

Pemerintah Kab. Balangan / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Balangan



1. Melalui Aplikasi Galuh Sanggam
2. Menyiapkan berkas lengkap
3. Masukkan permohonan melalui Galuh Sanggam
4. Verifikasi berkas oleh petugas Disdukcapil
5. Dokumen diterima dalam bentuk pdf
6. Membawa berkas lengkap
7. Mengambil antrean
8. Menyerahkan berkas kepada petugas layanan
9. Verifikasi berkas oleh petugas
10. Menerima dokumen

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Lahir Mati

Pengaduan Layanan



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Balangan

Jln. Ahmad Yani Km 3,5 71618 05262029534

Pemerintah Kab. Balangan / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Balangan

OMBUDSMAN

- Telp. 137
- SMS/WhatsAppas 0821-3737-3737

LAPOR

- Lapor.go.id

DISDUKCAPIL

- Website, facebook, instagram, email Disdukcapil Kabupaten Balangan
- Aplikasi Galuh Sanggam

Layanan online

- <http://disdukcapil.balangkab.go.id/online/>