



## Sekretariat Daerah

Jalan Soekarno-Hatta No. 35 Bangkalan 69116

Pemerintah Kab. Bangkalan / Sekretariat Daerah

# Pelayanan Pengajuan SPP SPM

No. SK :

## Persyaratan

1. Bendahara Pengeluaran
2. Bendahara Pengeluaran Pembantu

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Bendahara Pengeluaran / Bendahara Pengeluaran Pembantu mengajukan penyerapan Anggaran kepada PPK yang selanjutnya PPK meneliti kelengkapan SPP-UP, SPP-TU, SPP-GU, SPP-LS gaji dan tunjangan PNS serta penghasilan lainnya yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang diajukan oleh bendahara pengeluaran

## Waktu Penyelesaian

10 Menit

5-10 menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Meneliti kelengkapan SPP-LS pengadaan Barang dan jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan diketahui / disetujui oleh PPTK

## Pengaduan Layanan

Email: bagkeudanperlengkapan@bangkalankab.go.id